

RELATÓRIO DE GESTÃO

PRESTAÇÃO DE CONTAS

Nome da Unidade Jurisdicionada (UJ): FAPESB

Natureza jurídica: Fundação

Exercício da Prestação de Contas: 2022

SUMÁRIO

LISTA DE ABREVIATURAS E SIGLAS.....	3
LISTA DE TABELAS.....	5
LISTA DE QUADROS	6
1 IDENTIFICAÇÃO E INFORMAÇÕES DA UNIDADE JURISDICIONADA (UJ)	7
1.1 Identificação	7
1.2 Informações do(s) dirigente(s) máximo(s).....	7
1.3 Informações gerais.....	7
2 ÁREA ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA.....	11
2.1 Análise da execução orçamentária e financeira.....	11
3 ÁREA OPERACIONAL.....	16
3.1 Avaliação dos resultados da execução das ações orçamentárias/ compromisso(s)/programa(s)	16
4 ÁREA ADMINISTRATIVA	33
4.1 Procedimentos formais da UJ	33
4.2 Área patrimonial	42
5 ÁREA DE PESSOAL	43
5.1 Análise da gestão de pessoal.....	43
6 CONTROLE INTERNO	46
7 CONTROLE EXTERNO	47

LISTA DE ABREVIATURAS E SIGLAS

ACP	Apropriação de Custos Públicos
AGE	Auditoria Geral do Estado
CAPES	Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior
GCC	Gestão de Contas de Consumo Público
CNPq	Conselho Nacional de Desenvolvimento Científico e Tecnológico
CT&I	Ciência, Tecnologia e Inovação
DAF	Diretoria Administrativa e Financeira
DCTF	Declaração de Débitos e Créditos Tributários Federais
DG	Diretoria Geral
DOE	Diário Oficial do Estado
FAPESB	Fundação de Amparo à Pesquisa do Estado da Bahia
FINEP	Financiadora de Estudos e Projetos
FIPLAN	Sistema Integrado de Planejamento, Contabilidade e Finanças do Estado da Bahia
GCC	Gestão de Contas de Consumo Público
IES	Instituições de Ensino Superior
IRPJ	Imposto de Renda Pessoa Jurídica
INCTs	Institutos Nacionais de Ciência e Tecnologia
INSS	Instituto Nacional do Seguro Social
ISS	Imposto Sobre Serviços
LOA	Lei Orçamentária Anual
LCP	Lei Complementar
MS	Ministério da Saúde
PAD	Processo Administrativo Disciplinar
PAOE	Projeto/ Atividade/ Operações Especiais
PPA	Plano Plurianual
PGE	Procuradoria Geral do Estado
PPSUS	Programa Pesquisa para Sistema Único de Saúde
PRODEB	Companhia de Processamento de Dados do Estado da Bahia
REDA	Regime Especial de Direito Administrativo

SAEB	Secretaria de Administração do Estado da Bahia
SECTI	Secretaria de Ciência, Tecnologia e Inovação do Estado da Bahia
SDC	Superintendência Desenvolvimento Científico
SEFIP	Sistema Empresa de Recolhimento do FGTS e Informações à Previdência Social
SEIBAHIA	Sistema Eletrônico de Informações
SIAP	Sistema de Administração de Patrimônio
SICONV	Sistemas de Convênios
SIGA	Sistema de Gestão e Apoio à Pesquisa
SIMPAS	Sistema Integrado de Material Patrimônio e Serviços
SIRH	Sistema Integrado de Recursos Humanos
SISCT	Sistema de Informação de Ciência e Tecnologia em Saúde
SUS	Sistema Único de Saúde
TCE/BA	Tribunal de Contas do Estado da Bahia
UJ	Unidade Jurisdicionada
UO	Unidade Orçamentária

LISTA DE TABELAS

TABELA 1	Execução da receita	12
TABELA 2	Execução da despesa por Unidade Orçamentária (UO).....	12
TABELA 3	Execução da despesa por função.....	12
TABELA 4	Execução da despesa por programa	13
TABELA 5	Execução da despesa por categoria econômica e grupo de natureza da despesa	13
TABELA 6	Execução da despesa por elemento de despesa	14
TABELA 7	Execução da despesa por Unidade Gestora (UG).....	15
TABELA 8	Despesas pagas de exercícios anteriores por categoria	15
TABELA 9	Licitações, dispensas e inexigibilidades	33
TABELA 10	Contratos firmados no exercício	34
TABELA 11	Contratos de gestão firmados no exercício.....	35
TABELA 12	Contratos vigentes firmados em exercícios anteriores	36
TABELA 13	Contratos de gestão vigentes firmados em exercícios anteriores.....	36
TABELA 14	Convênios de captação	36
TABELA 15	Convênios de repasse	37
TABELA 16	Acordos de cooperação, termos de fomento e termos de colaboração	40
TABELA 17	Movimentação dos bens de consumo e permanentes.....	42
TABELA 18	Movimentação quantitativa do patrimônio imobiliário	42
TABELA 19	Pessoal por natureza da vinculação	43
TABELA 20	Cargos comissionados	44
TABELA 21-A	Evolução da despesa de pessoal sem encargos sociais	44
TABELA 21-B	Evolução da despesa de pessoal sem encargos sociais	44
TABELA 22	Detalhamento da remuneração dos diretores.....	45

LISTA DE QUADROS

QUADRO 1	Legislação relacionada à UJ.....	7
QUADRO 2	Principais finalidades e competências das áreas estratégicas da UJ.....	9
QUADRO 3	Evolução anual dos indicadores do(s) programa(s).....	17
QUADRO 4	Outros indicadores de desempenho utilizados pela UJ.....	18
QUADRO 5	Evolução das metas dos compromissos/programa a cargo da UJ.....	21
QUADRO 6	Ações orçamentárias prioritárias por compromisso/programa a cargo da UJ.....	26
QUADRO 7	Ações orçamentárias não prioritárias por compromisso/programa, consideradas relevantes pela UJ.....	27
QUADRO 8	Demonstrativo da execução orçamentária, financeira e física das ações orçamentárias/compromisso/programa.....	29
QUADRO 9	Tomadas de contas de contratos de gestão.....	36
QUADRO 10	Tomadas de contas de convênios de repasse.....	38
QUADRO 11	Tomadas de contas de acordos de cooperação, termos de fomento e termos de colaboração.....	41
QUADRO 12	Sindicâncias e processos administrativos disciplinares.....	41
QUADRO 13	Resumo do Relatório da Comissão de Inventário de bens de consumo.....	42
QUADRO 14	Resumo do Relatório da Comissão de Inventário de bens permanentes.....	43
QUADRO 15	Movimentação de pessoal no exercício.....	45
QUADRO 16	Trabalhos de auditoria realizados no exercício pelo controle interno da UJ.....	47
QUADRO 17	Determinações/recomendações do TCE/BA.....	47
QUADRO 18	Recomendações dos demais órgãos de controle.....	48

1 IDENTIFICAÇÃO E INFORMAÇÕES DA UNIDADE JURISDICIONADA (UJ)

1.1 IDENTIFICAÇÃO

Nome/Sigla: Fundação de Amparo à Pesquisa do Estado da Bahia / Fapesb

Poder: Executivo

CNPJ: 04.902.299/0001-20

Vinculação: Secretaria de Ciência, Tecnologia e Inovação/SECTI

1.2 INFORMAÇÕES DO(S) DIRIGENTE(S) MÁXIMO(S)

Nome: Márcio Gilberto Cardoso Costa

Período de gestão: 11/05/2019 até 11/05/2022

Nome: Luiz Antonio Queiroz de Araújo

Período de gestão: 12/05/2022 até 06/01/2023

1.3 INFORMAÇÕES GERAIS

1.3.1 Objetivo/finalidade e legislação

A Fapesb tem por objetivo a formação e qualificação de recursos humanos, o desenvolvimento da pesquisa científica, tecnológica e de inovação e a manutenção de pesquisa no estado da Bahia.

A Fundação foi criada através da Lei nº. 7.888 de 27 de agosto de 2001 e alterada pela Lei nº. 10.216 de 26 de junho de 2006.

QUADRO 1 – Legislação relacionada à UJ

Número	Descrição
	Resoluções do Conselho Curador
Lei Estadual nº. 11.174/2008 e Lei Federal nº. 10.973/2004	Dispõem sobre incentivos à inovação e à pesquisa científica e tecnológica em ambiente produtivo e dá outras providências.
Lei Federal nº. 13.243/2016	Marco legal Federal em CTI - Dispõe sobre estímulos ao desenvolvimento científico, à pesquisa, à capacitação científica e tecnológica e à inovação
Lei Estadual nº 14.315/2021	Marco legal Estadual em CTI - Dispõe sobre estímulos ao desenvolvimento científico, à pesquisa, à capacitação científica e tecnológica e à inovação do sistema produtivo no Estado.

Fonte: Portal Fapesb

Importante registrar a publicação no DOE de 18 de junho de 2021 do novo Marco Legal Estadual de Ciência, Tecnologia e Inovação - CT&I, Lei nº 14.315, que

estabelece medidas de incentivo à inovação e à pesquisa científica e tecnológica, com vistas à capacitação tecnológica, ao alcance da autonomia tecnológica e ao desenvolvimento do sistema produtivo do Estado, em consonância com as normas gerais estabelecidas na Lei Federal nº 10.973, de 02 de dezembro de 2004, na Lei Federal nº 13.243, de 11 de janeiro de 2016, nos arts. 265 e 268, ambos da Constituição Estadual, e nos arts. 23, 24, 167, 200, 213, 218, 219 e 219-A, todos da Constituição Federal.

A Lei nº 14.315/2021 ainda não foi regulamentada, mas representa um grande avanço na legislação voltada para a CT&I, objeto de atuação da Fapesb.

1.3.2 Estrutura organizacional – Organograma funcional



Desde a sua criação, o estatuto e o regimento da Fundação não sofreram alteração, mas por força do decreto de reforma administrativa, Lei nº. 14.032/2018, a Fapesb teve um cargo de diretor extinto, símbolo DAS-2B. Em razão disso, foi necessária uma reorganização interna das atividades de fomento através da fusão das diretorias científica e de inovação. Também foi extinto o cargo de Procurador Chefe DAS-2C, que com a assunção da PGE na Fundação foi remanejado para a estrutura da PGE.

Ao longo do tempo, para um melhor desempenho e eficiência organizacional da instituição, ocorreram algumas alterações no organograma, como a criação do Programa de Bolsas vinculado à Diretoria Científica e de Inovação e do Setor de análise de Prestação de Contas dos instrumentos de captação e de repasse vinculada à Diretoria Administrativa Financeira.

Salientamos que o regimento da Fundação (Decreto nº 10.065/2006) ainda não sofreu alteração no seu organograma em relação ao atual quantitativo de cargos comissionados existentes e da estrutura organizacional.

1.3.3 Finalidade e competências institucionais

QUADRO 2 – Principais finalidades e competências das áreas estratégicas da UJ

Nome da unidade	Finalidade	Principais competências
Conselho Curador	Órgão consultivo, deliberativo e de supervisão superior da Fapesb.	Aprovar e formular as políticas, critérios e normas que orientam a concessão de apoio técnico e financeiro; aprovar o relatório de gestão, inclusive a prestação de contas, os demonstrativos contábil, financeiro e patrimonial e dos relatórios de atividades anuais, com vistas à verificação de resultados; acompanhar e avaliar o desempenho da Fundação.
Procuradoria Jurídica	Exercer a representação judicial e extrajudicial, a consultoria e o assessoramento jurídico da Fapesb, mediante vinculação técnica à Procuradoria Geral do Estado.	Promover a defesa da Fapesb, em qualquer instância, em processo no qual a mesma for autora, ré ou terceira interveniente; pronunciar-se sobre os assuntos de natureza jurídica ou administrativa, emitindo parecer; recomendar ao Diretor Geral as providências de natureza jurídica necessárias à aplicação das leis; colaborar na elaboração e analisar minutas de portarias, resoluções, contratos, convênios, acordos, normas técnicas, exposições de motivos, memoriais e outros documentos que envolvam matérias jurídicas; analisar as minutas dos editais de licitações, nacionais e estrangeiras, e pronunciar-se quanto ao seu aspecto legal e institucional.
Controle Interno	Assessorar a Diretoria Geral na tomada de decisões.	I - planejar, executar, coordenar, controlar e avaliar as atividades de controle interno, no âmbito do órgão ou entidade; II - adequar o planejamento e a execução de suas atividades às orientações técnicas que forem emanadas da Auditoria Geral do Estado - AGE; III - encaminhar a AGE relatórios das atividades de controle interno realizadas no respectivo órgão ou entidade, quando solicitado; IV - propor a AGE medidas que visem à definição, padronização, sistematização e normatização dos procedimentos operacionais atinentes ao controle interno, com vistas à prevenção de erros e à racionalização na utilização de recursos públicos; V - cooperar com a AGE nas auditorias que forem desenvolvidas nas unidades do respectivo órgão ou entidade; VI - acompanhar e controlar a implementação de providências recomendadas pela AGE, pelo Tribunal de Contas do Estado e demais órgãos de fiscalização e controle; VII - orientar o gestor do órgão ou entidade em assuntos de competência de controle interno; VIII - orientar os demais gestores de bens e recursos públicos, bem como os responsáveis por contratos e convênios, nos assuntos pertinentes à área de competência do controle interno, inclusive sobre o acompanhamento e a forma de prestação de contas; IX - dar ciência imediata ao dirigente máximo do órgão ou entidade da ocorrência de irregularidades que impliquem lesão ou risco de lesão ao patrimônio público, com vistas à adoção das medidas pertinentes, inclusive a apuração da responsabilidade dos envolvidos; X - auxiliar o órgão ou entidade na elaboração da prestação de contas, a ser apresentada anualmente ao Tribunal de Contas do Estado; XI - desenvolver outras atividades correlatas.
Diretoria Geral	Dirigir, coordenar, supervisionar e controlar as atividades da Fapesb.	Representar a Fapesb, ativa e passivamente, em juízo ou fora dele, podendo, inclusive, celebrar acordos, contratos, convênios ou ajustes e outros instrumentos legais; firmar termos de concessão de auxílios; expedir os atos administrativos de competência da Fapesb; remeter ao TCE a prestação de contas da Fapesb, referente ao exercício anterior; submeter ao Conselho Curador os relatórios de atividades da Fapesb; autorizar a abertura, movimentação e encerramento de contas bancárias, sempre com a assinatura conjunta do Diretor Administrativo-Financeiro; assinar e endossar, em conjunto com o Diretor Administrativo-Financeiro, duplicatas, notas promissórias e outros títulos de créditos; constituir comissões, grupos de trabalho, aprovar editais e resultados de licitações; praticar atos de gestão de recursos humanos, nomear, exonerar, promover e praticar atos correlatos; promover e controlar a aplicação de recursos destinados às atividades da Fapesb; homologar e dispensar licitações.

Assessoria Técnica	Desempenhar atividades de planejamento, programação, orçamento, acompanhamento, modernização administrativa e avaliação institucional.	Assessorar a formulação de políticas, diretrizes e definição de prioridades; coordenar a elaboração do plano de trabalho; assessorar o Diretor Geral na formulação dos planos, programas e projetos e na formulação, celebração e acompanhamento de convênios, acordos e contratos com entidades públicas e privadas, nacionais, estrangeiras e internacionais; consolidar as informações fornecidas pelos órgãos que integram a Fapesb, para elaboração dos relatórios de atividades; elaborar, em articulação com a Diretoria Administrativo-Financeira - DAF, as propostas orçamentárias da Fapesb; acompanhar e avaliar os planos, programas, projetos e atividades em execução; promover a identificação de agências e fontes de financiamento para captação de recursos financeiros destinados à implantação de programas e projetos da Fapesb, em articulação com a DAF; acompanhar, em articulação com a DAF, a prestação de contas relativas a convênios, acordos e contratos celebrados; desenvolver, coordenar, implantar e acompanhar, em articulação com a DAF, ações que promovam a modernização de sistemas administrativos, normatização, reestruturação organizacional e avaliação institucional.
Diretoria Científica	Coordena, supervisiona, executa, controla e avalia as atividades de fomento à ciência da Fapesb.	Propor à Diretoria Geral políticas, diretrizes, estratégias, normas e procedimentos, no seu campo de atuação; implementar a política de fomento à ciência da Fapesb; acompanhar e avaliar a execução dos programas, projetos e ações apoiados técnica e/ou financeiramente pela Fapesb; realizar estudos e pesquisas para apoiar a definição de políticas, planos, programas e projetos, no campo de interesse da Fapesb; desenvolver, implementar, gerenciar e/ou participar de redes e sistemas de informações sobre ciência; elaborar relatórios das atividades técnico-científicas da Fapesb; articular-se com pessoas físicas e jurídicas, visando ao desenvolvimento de ações, no âmbito da sua competência; propor à Diretoria Geral a criação de Câmaras de Assessoramento e Avaliação Científico-Tecnológicas e apresentar sugestões de nomes de especialistas para a sua composição; exercer outras atividades que lhe forem delegadas pelo Diretor Geral.
Diretoria de Inovação	Coordena, supervisiona, executa, controla e avalia as atividades de fomento à tecnologia e inovação da Fapesb.	Propor à Diretoria Geral políticas, diretrizes, estratégias, normas e procedimentos, no seu campo de atuação; implementar a política de fomento à tecnologia e inovação da Fapesb; acompanhar e avaliar a execução dos programas, projetos e ações apoiados técnica e/ou financeiramente pela Fapesb; realizar estudos e pesquisas para apoiar a definição de políticas, planos, programas e projetos, no campo de interesse da Fapesb; desenvolver, implementar, gerenciar e/ou participar de redes e sistemas de informações sobre tecnologia e inovação; elaborar e participar de relatórios das atividades técnico-científicas da Fapesb; articular-se com pessoas físicas e jurídicas, visando ao desenvolvimento de ações, no âmbito da sua competência; propor à Diretoria Geral sugestões de nomes de especialistas de Câmaras de Assessoramento e Avaliação Científico-Tecnológicas; exercer outras atividades que lhe forem delegadas pelo Diretor Geral.

<p>Diretoria Administrativa Financeira</p>	<p>Executa as atividades de administração geral, orçamentária, financeira e contábil da Fapesb.</p>	<p>Executar e controlar as atividades de administração de pessoal da Fapesb; preparar o expediente necessário à aquisição de bens, de acordo com a legislação pertinente; zelar pela guarda do material armazenado; encaminhar à Coordenação Financeira as aquisições, autorizações de fornecimento e notas fiscais dos materiais adquiridos; efetuar o controle físico-financeiro do material estocado; elaborar balancetes mensais e inventário anual de material; promover o cadastramento e tombamento dos bens móveis e imóveis, inspecionando as condições e uso, bem como o controle de sua utilização; executar e controlar os serviços de expedição, recebimento, distribuição e tramitação de documentos; supervisionar os serviços de portaria, telefonia, refeitório dos servidores, copa, zeladoria, vigilância, limpeza, manutenção e conservação do prédio; organizar e manter atualizado o cadastro dos veículos e equipamentos da Fapesb; programar, fiscalizar e controlar a utilização, movimentação, manutenção, recolhimento e regularização dos veículos; adquirir, registrar, classificar, catalogar e conservar o acervo bibliográfico e documental de interesse da Fapesb; desenvolver e implantar, em articulação com a Assessoria Técnica, ações que promovam a racionalização de práticas e sistemas administrativos, normatização e reestruturação organizacional e avaliação institucional; efetuar a classificação dos documentos contábeis, de acordo com o Plano de Contas; efetuar o acompanhamento, o registro analítico e a conciliação mensal das contas bancárias; executar a escrituração contábil da Fapesb e proceder à contabilização orçamentária, financeira e patrimonial; elaborar balancetes e balanços orçamentários, financeiros e patrimoniais, bem como demonstrativos contábeis, necessários à prestação de contas da Fapesb; proceder ao controle contábil dos depósitos, cauções, fianças bancárias e de qualquer outro ingresso; efetuar a liquidação da despesa e os respectivos registros contábeis; acompanhar e controlar a execução financeira do orçamento da Fapesb; acompanhar a execução de convênios, acordos, contratos e aditivos, mediante relatórios mensais da posição financeira e dos registros orçamentários de cada um; orientar, elaborar, conferir e controlar as prestações de contas relativas aos contratos e convênios; administrar e controlar a atuação da Ouvidoria da Fapesb; propor, organizar e administrar métodos de melhoria contínua da Comunicação Interna.</p>
---	---	--

Fonte: Resolução nº. 01/2006, aprovada pelo Decreto nº. 10.065 de 01/08/2006.

Nota: áreas estratégicas são as unidades mais importantes, dentre aquelas do organograma.

2 ÁREA ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA

2.1 Análise da execução orçamentária e financeira

O Orçamento da FAPESB representa 1% da Receita Tributária Líquida do Estado e foi aprovado pela Lei nº 14.446 de 11 de janeiro de 2022, a Lei do Orçamento Anual - LOA, cujo valor inicial foi de R\$ 152.836.965,00 (cento e cinquenta e dois milhões, oitocentos e trinta e seis mil, novecentos e sessenta e cinco reais). Após ajustes orçamentários, houve uma redução de R\$ 80.112.743,00 (oitenta milhões, cento e doze mil, setecentos e quarenta e três reais) do valor inicialmente orçado, chegando ao final o exercício, com o valor de R\$ 72.724.222,00 (setenta e dois milhões, setecentos e vinte e quatro mil, duzentos e vinte e dois reais).

Deste orçamento final, conforme se depreende da análise da Tabela 4, a Fundação empenhou R\$ 67.214.148,59 (92,42%), sendo:

- R\$ 53.100.174,81 (79,00%) no Programa 301 – Ciência Tecnologia e Inovação para o Desenvolvimento (projetos de pesquisa e bolsas);
- R\$ 9.203.187,99 (13,69%) no Programa 502 – Ações de Apoio Administrativo do Poder Executivo (custeio e pessoal). Deste montante,

R\$ 4.546.067,61 foram referentes a custo de pessoal e encargos, o que corresponde a 6,76% do orçamento executado;

- R\$ 4.629.522,89 (6,89%) no Programa 315 – Gestão Governamental.
- R\$ 272.583,93 (0,41%) no Programa 900 – Operação Especial do Poder Executivo (devolução de saldo de convênios federais finalizados);
- R\$ 8.678,97 (0,01%) no Programa 308 – Inclusão Socioproductiva e Mundo do Trabalho.

TABELA 1 – Execução da receita – não se aplica

R\$1,00

Fonte		Previsto	Atual	Realizado
Código	Descrição			
Total				

Fonte:

TABELA 2 – Execução da despesa por Unidade Orçamentária (UO)

R\$1,00

Unidade Orçamentária		Orçado		Empenhado	Liquidado	Pago	Descentralização Concedida
Código	Descrição	Inicial	Atual				
28201	FAPESB	152.836.965,00	72.724.222,00	67.214.148,59	66.072.895,17	64.813.459,62	2.225.306,30
Total		152.836.965,00	72.724.222,00	67.214.148,59	66.072.895,17	64.813.459,62	2.225.306,30

Fonte: FIPLAN GERENCIAL

TABELA 3 – Execução da despesa por função

R\$1,00

Função		Orçado		Empenhado	Liquidado	Pago
Código	Descrição	Inicial	Atual			
Código da Unidade Orçamentária: 28.201						
19	Ciência e Tecnologia	152.831.965,00	72.446.638,00	66.941.564,66	65.800.311,24	64.540.875,69
28	Encargos Especiais	5.000,00	277.584,00	272.583,93	272.583,93	272.583,93
Total		152.836.965,00	72.724.222,00	67.214.148,59	66.072.895,17	64.813.459,62

Fonte: FIPLAN GERENCIAL

TABELA 4 – Execução da despesa por programa

R\$1,00

Programa		Orçado		Empenhado	Liquidado	Pago
Código	Descrição	Inicial	Atual			
Código da Unidade Orçamentária:						
301	Ciência, Tecnologia e Inovação	129.322.965,00	57.048.610,00	53.100.174,81	53.100.174,81	51.996.130,52
308	Inclusão Socioprodutiva e mundo do Trabalho	48.000,00	18.000,00	8.678,97	8.678,97	8.678,97
315	Gestão Governamental	11.488.000,00	4.865.524,00	4.629.522,89	4.629.522,89	4.612.722,89
502	Ações de Apoio Administrativo do Poder Executivo	11.973.000,00	10.514.504,00	9.203.187,99	8.061.934,57	7.923.343,31
900	Operação Especial do Poder Executivo	5.000,00	277.584,00	272.583,93	272.583,93	272.583,93
Total		152.836.965,00	72.724.222,00	67.214.148,59	66.072.895,17	64.813.459,62

Fonte: FIPLAN GERENCIAL

TABELA 5 – Execução da despesa por categoria econômica e grupo de natureza da despesa

R\$1,00

Categoria econômica/ Grupo		Orçado		Empenhado	Liquidado	Pago
Código	Descrição	Inicial	Atual			
Código da Unidade Orçamentária:						
1	Pessoal e Encargos Sociais	4.326.000,00	5.417.000,00	4.546.067,61	4.546.067,61	4.414.668,43
3	Outras Despesas Correntes	129.538.965,00	59.617.440,00	56.516.064,68	55.374.811,26	54.841.501,38
4	Investimentos	18.972.000,00	7.689.782,00	6.152.016,30	6.152.016,30	5.557.289,81
Total		152.836.965,00	72.724.222,00	67.214.148,59	66.072.895,17	64.813.459,62

Fonte: FIPLAN GERENCIAL

TABELA 6 – Execução da despesa por elemento de despesa

R\$1,00

Elemento de despesa		Orçado		Empenhado	Liquidado	Pago
Código	Descrição	Inicial	Atual			
Código da Unidade Orçamentária:						
04	Contratação por Tempo Determinado	0,00	491.000,00	0,00	0,00	0,00
08	Outros Benefícios Assistenciais do Servidor e do Militar	12.000,00	12.000,00	977,51	977,51	977,51
11	Vencimentos e Vantagens Fixas- PESSOAL CIVIL	3.517.000,00	4.002.054,00	3.699.848,13	3.699.848,13	3.658.248,83
13	Obrigações Patronais	780.000,00	870.000,00	799.019,69	799.019,69	709.219,81
14	Diárias Civil	24.000,00	14.000,00	13.522,50	13.522,50	13.522,50
16	Outras Despesas Variáveis - PESSOAL CIVIL	24.000,00	19.000,00	18.576,71	18.576,71	18.576,71
18	Auxílio Financeiro a Estudantes	52.012.965,00	37.552.460,00	37.533.946,92	37.533.946,92	37.533.946,92
20	Auxílio Financeiro a Pesquisadores	72.154.000,00	14.941.953,00	13.862.358,33	13.862.358,33	12.758.776,04
30	Material de Consumo	420.000,00	116.900,00	103.922,42	103.922,42	103.769,92
33	Passagens e Despesas com Locomoção	24.000,00	183.589,00	138.283,59	124.654,25	124.654,25
35	Serviços de Consultoria	240.000,00	25.204,00	8.400,00	8.400,00	7.938,00
36	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Física	135.000,00	61.689,00	15.103,17	15.103,17	15.103,17
37	Locação de Mão de Obra	2.160.000,00	1.589.000,00	1.588.530,48	1.508.844,25	1.502.518,81
39	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	3.034.000,00	1.755.938,00	1.658.114,43	628.021,31	628.003,42
40	Serviços de Tecnologia da Informação e Comunicação - Pessoa Jurídica	2.160.000,00	818.966,00	808.083,42	790.238,69	789.542,44
41	Contribuições	1.142.000,00	654.782,00	398.933,97	398.933,97	398.933,97
42	Auxílios	616.000,00	51.000,00	36.000,00	36.000,00	36.000,00
45	Subvenções Econômicas	13.490.000,00	7.361.259,00	5.197.083,78	5.197.083,78	5.197.083,78

46	Auxílio - Alimentação	120.000,00	124.000,00	119.554,00	119.554,00	119.554,00
47	Obrigações Tributárias e Contributivas	84.000,00	45.200,00	41.987,18	41.987,18	41.987,18
49	Auxílio - Transporte	167.000,00	156.000,00	24.559,40	24.559,40	24.559,40
52	Equipamento e Material Permanente	516.000,00	1.425.383,00	712.484,05	712.484,05	695.684,05
91	Sentenças Judiciais	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00
92	Despesas de Exercícios Anteriores	0,00	174.261,00	161.282,09	161.282,09	161.282,09
93	Indenizações e Restituições	0,00	273.584,00	273.576,82	273.576,82	273.576,82
Total		152.836.965,00	72.724.222,00	67.214.148,59	66.072.895,17	64.813.459,62

Fonte: FIPLAN GERENCIAL

TABELA 7 – Execução da despesa por Unidade Gestora (UG)

R\$1,00

Unidade Gestora		Empenhado	Liquidado	Pago	Descentralização recebida
Código	Descrição				
3.28.28201.0001	Fundação de Amparo à Pesquisa do Estado da Bahia - FAPESB - Executora	65.570.722,38	65.377.011,11	64.117.575,56	576,00
Total		65.570.722,38	65.377.011,11	64.117.575,56	576,00

Fonte: FIPLAN GERENCIAL

TABELA 8 – Despesas pagas de exercícios anteriores por categoria

R\$1,00

Unidade Gestora		Categoria ⁽¹⁾			
Código	Descrição	Despesas de exercícios encerrados ⁽²⁾	Restos a Pagar com prescrição interrompida ⁽³⁾	Compromissos reconhecidos pela autoridade competente ⁽⁴⁾	Total
3.28.92	Despesas de Exercícios Anteriores	161.282,09	0,00	0,00	161.282,09
Total		161.282,09	0,00	0,00	161.282,09

Fonte: FIPLAN/ PLAN 28

Notas:

⁽¹⁾ Conforme Decreto nº 181-A, de 09/07/1991.

⁽²⁾ Despesas para as quais o orçamento respectivo consignava crédito próprio, com saldo suficiente para atendê-las, que não se tenham processado na época própria.

⁽³⁾ São aqueles cancelados, mas ainda vigente o direito do credor.

⁽⁴⁾ Os compromissos reconhecidos após o encerramento do exercício são aqueles cuja obrigação de pagamento foi criada em virtude de lei, mas somente reconhecido o direito do reclamante após o encerramento do exercício correspondente.

3. ÁREA OPERACIONAL

A Fundação priorizou o pagamento de bolsas de pesquisa e de projetos contratados em exercícios anteriores e buscou contribuir de forma significativa com ações estratégicas para o estado, que incluem o fomento aos cursos de pós-graduação, o fortalecimento dos acordos de cooperação nacional e internacional, o fomento à pesquisa e inovação através do lançamento de importantes editais e o aumento da eficiência na condução dos processos administrativos da Fundação conforme será descrito no item 4.1 deste relatório.

Além disso, trabalhou na implementação de processos de tomada de decisão pautados em dados e fluxo de processos, considerando os diferentes atores envolvidos, e na utilização racional dos recursos humanos, materiais, técnicos e financeiros disponíveis, visando alcançar melhores resultados quantitativos e qualitativos no desempenho das suas funções.

Todos os resultados quanto à atividade-fim da Fapesb foram obtidos com baixos custos operacionais, o que pode ser considerado uma das garantias de sucesso no cumprimento de sua função de fomentar o desenvolvimento científico, tecnológico e de inovação no estado da Bahia.

3.1 Avaliação dos resultados da execução das ações orçamentárias/compromisso(s)/programa(s):

3.1.1 Avaliação dos resultados dos indicadores

O indicador I1439 – publicações indexadas apoiadas pela Fapesb por milhão de habitantes tem sua forma de cálculo realizada da seguinte forma: número de publicações indexadas na base *web of Science* com apoio da Fapesb dividido pelo número total de habitantes da Bahia e esse resultado é multiplicado por 1.000.000. A evolução do indicador, conforme se depreende da análise do quadro 3, foi motivada pelo investimento em CT&I que tem propiciado o aumento do número de publicações indexadas com o apoio da Fapesb em relação ao número total de habitantes do estado da Bahia.

QUADRO 3 – Evolução anual dos indicadores do(s) programa(s)

Indicador ⁽¹⁾	Unidade de medida	Índice de referência	Data de referência	Aferido				Índice esperado quadriênio (PPA 2020-2023)
				1º ano (2020)	2º ano (2021)	3º ano (2022)	4º ano (2023)	
Programa: 301 – Ciência, Tecnologia e Inovação								
1439 - Publicações indexadas apoiadas pela Fapesb por milhão de habitantes	/1.000.000	31,33	2019	-	32,48	37,64	-	-

Fonte: Fiplan, menu Planejamento – Monitoramento e Avaliação (M&A) – M&A 2020-2023 – Avaliação – M&A 105 - Relatório de Avaliação de Desempenho - PPA 2020-2023 - ANO II - 2021

Notas:

⁽¹⁾ Indicadores publicados no Plano Plurianual (PPA).

QUADRO 4 – Outros indicadores de desempenho utilizados pela UJ – Não se aplica

Outros Indicadores utilizados ⁽¹⁾	Unidade de medida	Índice de referência	Data de referência	Aferido				Índice esperado quadriênio (PPA 2016-2019)
				1º ano (2016)	2º ano (2017)	3º ano (2018)	4º ano (2019)	
Programa								
Programa								

Fonte:

Nota:

(1) Outros indicadores, que não estão no PPA, utilizados pela UJ para avaliação de desempenho.

3.1.2 Avaliação dos resultados das metas dos compromissos

No PPA 2020-2023, a Fundação é responsável por três metas no Programa 301 – Ciência, Tecnologia e Inovação: Metas 1 e 2 do Compromisso 2 e Meta 2 do Compromisso 5.

Programa 301 - Compromisso 2 – Meta 1: Fomentar a ciência, tecnologia e inovação para o desenvolvimento sustentável do estado. A forma de apuração da meta é o somatório de projetos fomentados, no exercício, pela Fapesb. O valor acumulado planejado para 2022 foi 200 projetos e o alcançado de 94 (vide Quadro 5). Foram fomentados 08 (oito) novos projetos de CT&I, sendo 01 (um) projeto de pesquisa através do acordo de cooperação internacional entre o CONFAP e a Fundação Bill & Melinda Gates e a 07 (sete) projetos através do Edital nº 12/2021 - Doenças e Agravos Prevalentes na População Negra e dos Povos de Comunidades Tradicionais, com Ênfase em Doença Falciforme - FALCIFORME II.

Programa 301 - Compromisso 2 – Meta 2: Promover ações de formação e capacitação em ciência, tecnologia e inovação. A forma de apuração da meta é o somatório de bolsas de pesquisa concedidas (pela Fapesb) e pessoas capacitadas (pela SDC/SECTI). Esta meta foi superada em 2021 (vide Quadro 5). Principais ações realizadas em 2022:

- Concessão de 2.048 novas bolsas de pesquisa a estudantes de graduação e pós-graduação *stricto sensu* nas modalidades iniciação científica, mestrado, doutorado e pós-doutorado pela Fapesb.
- Capacitação de 9.242 pessoas (Atores do Ecossistema de Empreendedorismo e Inovação Estadual) através dos Programas Empoderaê e Programaê da SDC/SECTI, conforme detalhes a seguir:
 - Programaê: 6.557 pessoas com certificados emitidos através da Plataforma do curso:<https://www.dio.me/sign-in>. Programaê é um programa de oferta de cursos online, gratuito, para treinamento e desenvolvimento de profissionais através da plataforma de ensino online, metodologia exclusiva e a distância referentes a área da tecnologia da informação para os programas de impacto social, empreendedorismo e inovação.
 - Empoderaê: 2.665 pessoas com certificados, através da plataforma <https://www.maismulheres.tech/p/bahia>. Empoderaê é um programa de oferta de cursos e eventos online voltados para mulheres, gratuitamente, para treinamento, mentoria de carreira e desenvolvimento de profissionais através da plataforma de ensino online, metodologia exclusiva e a distância referentes às áreas de programação, ciência de dados, gestão e produtos digitais para os programas de impacto social, empreendedorismo e inovação.

Programa 301 - Compromisso 5 – Meta 2: Fomentar projetos de infraestrutura em ciência, tecnologia e inovação. A forma de apuração é o somatório de projetos de infraestrutura fomentados. O valor acumulado planejado para 2022 foi de 30 projetos e alcançado 13 (vide quadro 5). Em 2022, a Fundação lançou o Edital nº 05/2022 - Apoio à criação e à consolidação de Institutos de Ciência, Inovação e Tecnologia do Estado da Bahia - INCITE, no valor R\$ 30 milhões, sendo valor máximo de R\$ 2 milhões por projeto. Após avaliação por especialistas *ad hoc* na área de conhecimento de cada proposta, foram qualificados, aprovados e contratados apenas 09 (nove) projetos, no valor de,

aproximadamente, R\$ 17,7 milhões. Importante salientar que, embora a quantidade de projetos contratados tenha sido menor do que o esperado, os projetos nos INCITEs são desenvolvidos em redes de cooperação científica e tecnológica interinstitucional e interdisciplinar, atuando em áreas estratégicas para a aceleração do desenvolvimento científico e tecnológico do estado da Bahia, através do intercâmbio de práticas, de profissionais, de alunos e do uso de estruturas compartilhadas, além da interação com órgãos de governo e municípios.

QUADRO 5 – Evolução das metas dos compromissos/programa sob a responsabilidade da UJ

Programa: 301 – Ciência, Tecnologia e Inovação										
Compromisso: 2 – Fomentar a Ciência, Tecnologia e Inovação para o desenvolvimento sustentável do estado										
Meta: 1 – Fomentar projetos de pesquisa de natureza científica, tecnológica e de inovação										
Unidade da administração indireta vinculada: 28.201 - Fundação de Amparo à Pesquisa do Estado da Bahia - Fapesb										
Valor de alcance PPA (2020-2023) original: 500		Valor de alcance PPA (2020-2023) revisado em 2020: 500		Valor de alcance PPA (2020-2023) revisado em 2021: 500		Valor de alcance PPA (2020-2023) revisado em 2022: 500		Valor de alcance PPA (2020-2023) revisado em 2023: -		
Regionalização⁽¹⁾	Unidade de medida	1º ano (2020)		2º ano (2021)		3º ano (2022)		4º ano (2023)		PPA (2020-2023)
		Planejado⁽²⁾	Apurado	Planejado⁽²⁾	Apurado	Planejado⁽²⁾	Apurado	Planejado⁽²⁾	Apurado	Apurado no quadriênio
TOTAL	Un	30	25	85	86	200	94	500	-	-
9900 – Estado		30	25	85	86	200	94	500	-	-
Meta: 2 – Promover ações de formação e capacitação em Ciência, Tecnologia e Inovação										
Unidade da administração indireta vinculada: 28.201 - Fundação de Amparo à Pesquisa do Estado da Bahia - Fapesb										
Valor de alcance PPA (2020-2023) original: 8.500		Valor de alcance PPA (2020-2023) revisado em 2020: 8.500		Valor de alcance PPA (2020-2023) revisado em 2021: 8.500		Valor de alcance PPA (2020-2023) revisado em 2022: 8.500		Valor de alcance PPA (2020-2023) revisado em 2023: -		
Regionalização⁽¹⁾	Unidade de medida	1º ano (2020)		2º ano (2021)		3º ano (2022)		4º ano (2023)		PPA (2020-2023)
		Planejado⁽²⁾	Apurado	Planejado⁽²⁾	Apurado	Planejado⁽²⁾	Apurado	Planejado⁽²⁾	Apurado	Apurado no quadriênio
TOTAL	Un	2.100	2.097	4.400	11.368	-	22.638	8.500	-	-
9900 – Estado		2.100	2.097	4.400	11.368	-	22.638	8.500	-	-

Compromisso: 5 – Fortalecer a infraestrutura de Ciência, Tecnologia e Inovação no estado										
Meta: 2 – Fomentar projetos de infraestrutura em Ciência, Tecnologia e Inovação										
Unidade da administração indireta vinculada: 28.201 - Fundação de Amparo à Pesquisa do Estado da Bahia - Fapesb										
Valor de alcance PPA (2020-2023) original: 150		Valor de alcance PPA (2020-2023) revisado em 2020: 150		Valor de alcance PPA (2020-2023) revisado em 2021: 150		Valor de alcance PPA (2020-2023) revisado em 2022: -		Valor de alcance PPA (2020-2023) revisado em 2023: -		
Regionalização ⁽¹⁾	Unidade de medida	1º ano (2020)		2º ano (2021)		3º ano (2022)		4º ano (2023)		PPA (2020-2023)
		Planejado ⁽²⁾	Apurado	Planejado ⁽²⁾	Apurado	Planejado ⁽²⁾	Apurado	Planejado ⁽²⁾	Apurado	Apurado no quadriênio
TOTAL	Un	0	1	30	4	30	13	150	-	-
9900 – Estado		0	1	30	4	30	13	150	-	-

Fonte: Relatório M&A 100 – Registros para o Monitoramento do PPA 2020 - 2023

Notas:

⁽¹⁾ A regionalização corresponde à área de abrangência da Meta tal qual descrita no PPA (Estado ou Território de Identidade).

⁽²⁾ As informações anuais relativas à previsão das metas são aquelas estabelecidas gerencialmente pela UJ e apresentadas no FIPLAN (Referência: Relatório M&A 100).

3.1.3 Avaliação da execução dos compromissos e dos resultados das ações orçamentárias

Na área finalística, a Fapesb iniciou o exercício 2022 com um orçamento de R\$ 140.858.965,00 e finalizou com R\$ 61.932.134,00 (redução de 56%), distribuídos da seguinte forma: R\$ 57.048.610,00 no Programa 301 - Ciência, Tecnologia e Inovação, R\$ 4.865.524,00 no Programa 315 – Gestão Governamental (projetos e atividades finalísticas) e R\$ 18.000,00 no Programa 308 - Inclusão Socioprodutiva e Mundo do Trabalho (atividades finalísticas de custeio).

Desse orçamento final, foi empenhado o montante de R\$ 57.738.376,67 e pago R\$ 56.617.532,38. A diferença entre o valor empenhado e pago refere-se a restos a pagar que ficaram para o exercício de 2023. Do montante pago, R\$ 37.579.046,92 (66,37%) foram utilizados para pagamento de bolsas de pesquisa (PAOE 5418) concedidas neste exercício e em exercícios anteriores; R\$ 18.947.122,44 (33,47%), nas ações orçamentárias 5373, 5420, 5682, 5416, e 5214, para pagamento de projetos, bolsas vinculadas a editais de CT&I e custos de avaliação de chamadas públicas; R\$ 82.684,05 (0,15%), na PAOE 7950, para modernização das instalações administrativas da Fapesb; e R\$ 8.678,97 (0,02%), na PAOE 4131, para pagamento de estagiários.

Em 2022, algumas ações orçamentárias tiveram as metas, pactuadas na LOA, parcialmente descontinuadas no Fiplan: PAOE 5373 (67), PAOE 5418 (52), PAOE 5420 (92), PAOE 5682 (22), PAOE 5416 (41) e PAOE 4131 (2). As metas das PAOE 5330 (30) e PAOE 5213 (1) foram totalmente descontinuadas.

No Compromisso 2 do Programa 301, conforme Quadro 8, a Fundação é responsável por três ações orçamentárias (5373, 5418 e 5420).

Na PAOE 5373, foram descontinuadas 67 unidades da meta e fomento a oito novos projetos de CT&I, sendo: 07 (sete) projetos através do segundo Edital (nº 12/2021) para apoio à pesquisa científica, tecnológica e/ou de inovação em doenças e agravos prevalentes na população negra e dos povos de comunidades tradicionais, com ênfase em doença falciforme – FALCIFORME II; e 01 (um) projeto contemplado na 22ª rodada do Programa de Cooperação Internacional *Grand Challenge Exploration*, fruto de acordo de firmado entre o Conselho Nacional das Fundações de Amparo à Pesquisa - CONFAP e a Fundação Bill & Melinda Gates. (verificar).

Além disso, nesta ação orçamentária, foram lançados três novos editais com previsão de contratação de projetos em 2023: nº 10/2022 - Apoio a Trabalhadoras e Trabalhadores Pesquisadores SUS – TBSUS (R\$ 2.000.000,00) foi suspenso pelo período de 120 dias através do DOE 23/11/2022; nº 11/2022 - Soluções para o Fortalecimento das Áreas Naturais Protegidas em parceria com a Fundação Grupo Boticário (R\$ 300.000,00); nº 12/2022 – UNIVERSAL (15.000.000,00).

Na PAOE 5418, foram descontinuadas 52 unidades da meta (2,48%) e concedidas 2048 novas bolsas de pesquisa nas modalidades de Iniciação Científica, Mestrado, Doutorado e Pós-Doutorado para Programas de Pós-Graduação *stricto sensu* reconhecidos pela CAPES e de Iniciação Científica para alunos de graduação de Instituições de Ensino Superior - IES e Centros de Pesquisa, públicos ou privados, localizados no estado da Bahia.

Na PAOE 5420, houve a descontinuação de 92 unidades da meta (92%) e a contratação de 07 (sete) empresas de base tecnológica, através do edital nº 002/2021 – Tecnova II, fruto de uma parceria entre a Fapesb e a Financiadora de Estudos e Projetos – Finep, visando apoiar o desenvolvimento de produtos (bens ou serviços) e/ou processos inovadores, novos ou significativamente aprimorados (pelo menos para o mercado nacional), de empresas brasileiras para o desenvolvimento dos setores econômicos considerados estratégicos nas políticas públicas federais e aderentes à política pública de inovação do estado da Bahia.

Ainda nesta ação, foram lançados 04 (quatro) editais: nº 03/2022 – Centelha II (R\$ 3.000.000,00), em parceria com a Finep, com previsão de contratação em 2023, objetivando estimular a criação de empreendimentos inovadores em áreas consideradas estratégicas para a Bahia, a partir do apoio ao desenvolvimento de ideias inovadoras e à capacitação de empreendedores; nº 04/2022 - ICT/Empresa Competitiva 4.0 (R\$ 10.000.000,00) foi suspenso por 120 dias através de publicação no DOE de 22/11/2022; nº 07/2022 – Empreendedorismo Inovador (R\$ 4.500.000,00) para apoiar a criação e/ou o fortalecimento de espaços dinamizadores, em parceria com as gestões municipais; e nº 08/2022 – Desenvolvimento do Complexo Industrial em Saúde - CISBAHIA (R\$ 10.000.000,00) com o intuito de apoiar as ICTs baianas em projetos de parceria com empresas que, utilizando propriedade intelectual pré-existente (patentes depositadas ou concedidas, outras propriedades industriais ou registro de software), ou em vias de depósito, gerem produtos, serviços ou processos na área de saúde. Nenhuma proposta foi submetida aos editais nº 07/2022 e nº 08/2022, portanto, não geraram contratação de projetos, impactando no cumprimento da meta.

No compromisso 3 do Programa 301, PAOE 5682, foram descontinuadas 22 unidades da meta (88%) e apoio financeiro a 03 (três) eventos de popularização das ciências – POPCIÊNCIAS através do Edital nº 04/2021. Além disso, foram lançados 02 (dois) editais: nº 06/2022 - Apoio à Produção de Conteúdo para a Difusão do Conhecimento Científico, Tecnológico e de Inovação (R\$ 1.500.000,00) e nº 09/2022 - Apoio à Prática de Pesquisas e do Empreendedorismo em Escolas da Educação Básica do estado da Bahia (R\$ 2.084.000,00), em parceria com a SEC. Estes editais foram suspensos por 120 dias através de publicação no DOE de 22/11/2022.

No compromisso 4 do Programa 301, PAOE 5330, nenhum projeto foi contratado, havendo a descontinuação de 100% da meta. Durante o exercício, a Fapesb lançou o Edital nº 02/2022, em parceria com a SDR, para Seleção de Propostas Inovadoras para o Desenvolvimento da Agricultura Familiar no estado da Bahia (R\$ 3.000.000,00), o qual foi suspenso por 120 dias através de publicação do DOE de 23/11/2022.

No Compromisso 5 do Programa 301, conforme Quadro 8, existem duas ações orçamentárias (5213 e 5416) sob a responsabilidade da Fundação:

- PAOE 5213: a meta foi totalmente descontinuada em razão do não lançamento de edital específico para apoio a parques tecnológicos no estado;
- PAOE 5416: houve a descontinuação de 41 unidades da meta (82%) e fomento a 09 (nove) projetos, aprovados no Edital nº 05/2022

(R\$ 30.000.000,00), visando a criação e consolidação dos Institutos de Ciência, Inovação e Tecnologia do estado da Bahia – INCITEs, para a ocupação de posição estratégica no Sistema Estadual, Regional e Nacional de Ciência, Tecnologia e Inovação, através da formação de redes de cooperação científica e tecnológica interinstitucional e interdisciplinar, atuando em áreas estratégicas para o desenvolvimento do estado da Bahia.

No Programa 315 – Gestão Governamental, a Fapesb possui duas ações orçamentárias, a PAOE 5214 no Compromisso 2 e a PAOE 7950 no Compromisso 12:

- PAOE 7950: meta de modernização de órgão público foi atingida através da aquisição de materiais permanentes como *nobreak*, aparelhos de ar-condicionado split, micro-ondas, refrigerador, fogão, armário, bomba d'água, bebedouro elétrico e desumidificador de ar para a Fapesb;
- PAOE 5214: houve o cumprimento de 100% da meta através do fomento a 25 projetos aprovados no Edital nº 01/2021 - Governo Inteligente I para a pesquisa e o desenvolvimento de inovação em administração pública, com recursos de subvenção econômica, oriundos do contrato de Transferência de Recursos destinados à Subvenção Econômica do Programa PAPPE INTEGRAÇÃO, firmado entre Fapesb e a Finep. Além disso, foi lançado o Edital nº 01/2022 – Apoio a Cientista no Governo (R\$ 4.000.000,00), o qual foi suspenso através de publicação do DOE de 22/11/2022.

QUADRO 6 – Ações orçamentárias prioritárias por compromisso/programa sob a responsabilidade da UJ (por unidade orçamentária)

Unidade Orçamentária (UO): 28201	
Programa: Ciência, Tecnologia e Inovação	Código: 301
Compromisso⁽¹⁾: 05 - Fortalecer a infraestrutura de Ciência, Tecnologia e Inovação no estado - SECTI	
Iniciativa: 4 - Fomentar projetos de infraestrutura de pesquisa para o desenvolvimento científico, tecnológico e de inovação, incentivando o compartilhamento de espaços e equipamentos, bem como a criação e a consolidação de laboratórios multiusuários e de análise e certificação de produtos.	
Ações orçamentárias prioritárias⁽²⁾	
Código	Descrição
5416	Apoio a Projeto de Infraestrutura de Pesquisa de Desenvolvimento Científico, Tecnológico e de Inovação

Fonte: Fiplan, menu Relatórios – Planejamento – Relatório de Monitoramento e Avaliação – Acompanhamento 2016-2019 – M&A 004.

Nota:

⁽¹⁾ Apenas os compromissos que tenham ações prioritárias.

⁽²⁾ Ações orçamentárias com indicativo de prioridade.

QUADRO 7 – Ações orçamentárias não prioritárias por compromisso/programa, consideradas relevantes pela UJ (por unidade orçamentária)

Unidade Orçamentária (UO): 28201	
Programa: Ciência, Tecnologia e Inovação	Código: 301
Compromisso⁽¹⁾: 02 - Fomentar a Ciência, Tecnologia e Inovação para o desenvolvimento sustentável do estado	
Iniciativa: 1 - Apoiar financeiramente projetos de pesquisa de natureza científica e tecnológica voltados às demandas da sociedade, reconhecendo e priorizando as áreas mais sensíveis, em especial igualdade racial, de gênero e sexualidades	
Ações orçamentárias não prioritárias, consideradas relevantes pela UJ⁽²⁾	
Código	Descrição
5373	Apoio a Projeto de Pesquisa de Natureza Científica, Tecnológica e de Inovação
Iniciativa: 2 - Apoiar financeiramente projetos de empreendedorismo de base tecnológica, de propriedade intelectual, de transferência de tecnologia e de competitividade empresarial	
Ações orçamentárias não prioritárias, consideradas relevantes pela UJ⁽²⁾	
Código	Descrição
5420	Apoio a Projeto de Inovação de Competitividade Empresarial
Iniciativa: 4 - Conceder bolsas de pesquisa para a formação de pessoas na área de Ciência, Tecnologia e Inovação	
Ações orçamentárias não prioritárias, consideradas relevantes pela UJ⁽²⁾	
Código	Descrição
5418	Apoio à Formação na Área de Ciência, Tecnologia e de Inovação
Compromisso⁽¹⁾: 03 - Difundir o conhecimento técnico-científico e do empreendedorismo inovador	
Iniciativa: 1 - Disseminar o conhecimento em Ciência, Tecnologia e Inovação com ênfase na popularização da ciência e tecnologia	
Ações orçamentárias não prioritárias, consideradas relevantes pela UJ⁽²⁾	
Código	Descrição
5682	Apoio à Disseminação do Conhecimento em Ciência, Tecnologia e Inovação
Compromisso⁽¹⁾: 4 - Estimular a Interação, a Disseminação e o Desenvolvimento de Tecnologias Sociais e Extensão Tecnológica, com Sustentabilidade	
Iniciativa: 4 - Apoiar financeiramente projetos de pesquisa em tecnologias sociais e ambientais	
Ações orçamentárias não prioritárias, consideradas relevantes pela UJ	
Código	Descrição
5330	Apoio a Projeto de Inovação de Desenvolvimento Socioeconômico Sustentável
Compromisso⁽¹⁾: 5 - Fortalecer a infraestrutura de Ciência, Tecnologia e Inovação no estado	
Iniciativa: 20 - Apoiar financeiramente a criação e o fortalecimento de parques tecnológicos no interior da Bahia	
Ações orçamentárias não prioritárias, consideradas relevantes pela UJ⁽²⁾	
Código	Descrição
5213	Fomento a Projeto na Área de Ciência, Tecnologia e Inovação em Parque Tecnológico

Continua Quadro 7

Unidade Orçamentária (UO): 28201	
Programa: Gestão Governamental	Código: 315
Compromisso⁽¹⁾: 02 - Promover a produção e incorporação de conhecimentos científicos, tecnologias e inovações para aplicação e difusão na Administração, especialmente no ciclo da política pública, mediante articulação de saberes gerados por universidades, instituições e grupos de pesquisa diversos	
Iniciativa: 3 - Fomentar pesquisas para introdução de novas tecnologias na gestão pública	
Ações orçamentárias não prioritárias, consideradas relevantes pela UJ	
Código	Descrição
5214	Fomento à Pesquisa de Novas Tecnologias para Administração Pública
Compromisso⁽¹⁾: 12 - Promover a melhoria contínua da qualidade dos serviços públicos, por meio da inovação tecnológica e modernização, com ênfase na compreensão das demandas sociais, simplificação dos processos e personalização do atendimento	
Iniciativa: 11 - Promover a modernização administrativa dos órgãos e entidades públicos	
Ações orçamentárias não prioritárias, consideradas relevantes pela UJ	
Código	Descrição
7950	Modernização de Órgão Público

Unidade Orçamentária (UO): 28201	
Programa: Inclusão Socioprodutiva e Mundo do Trabalho	Código: 308
Compromisso⁽¹⁾: 02 - Promover a inserção no mundo do trabalho de estudantes e egressos da educação profissional técnica de nível médio pública estadual e da educação superior, com a garantia de direitos e relações de trabalho	
Iniciativa: 14 - Disponibilizar vagas para estágio em órgãos estaduais	
Ações orçamentárias não prioritárias, consideradas relevantes pela UJ	
Código	Descrição
4131	Administração de Bolsa Estágio de Nível Superior - Partiu Estágio/Mais Futuro

Fonte: Relatório M&A 004/FIPLAN.

Notas:

⁽¹⁾ Apenas os compromissos que tenham ações não prioritárias, consideradas relevantes pela UJ.

⁽²⁾ Ações orçamentárias sem indicativo de prioridade, porém consideradas relevantes pela UJ (Referência: Relatório M&A 004/FIPLAN).

QUADRO 8 – Demonstrativo da execução orçamentária, financeira e física das ações orçamentárias/compromisso/programa

Unidade Orçamentária (UO): 28201										
Programa: 301 – Ciência, Tecnologia e Inovação para o Desenvolvimento										
Compromisso: 02 - Fomentar a Ciência, Tecnologia e Inovação para o desenvolvimento sustentável do estado										
Unidade Setorial de Planejamento (USP): 1 – Diretoria Geral										
Execução Física							Execução Orçamentária/Financeira			
Ação ⁽¹⁾ (Código e descrição)	Produto	Unidade de medida	Previsto Inicial	Previsto Atual ⁽²⁾	Em Execução	Concluído	Orçado inicial (R\$)	Orçado atual (R\$)	Empenhado (R\$)	Pago (R\$)
5373 - Apoio a Projeto de Pesquisa de Natureza Científica, Tecnológica e de Inovação	2178 - Projeto de pesquisa em CT&I apoiado	un	75	75	0	8	26.000.000,00	2.741.441,00	2.531.502,04	2.531.502,04
Iniciativa: 1 - Apoiar financeiramente projetos de pesquisa de natureza científica e tecnológica voltados às demandas da sociedade, reconhecendo e priorizando as áreas mais sensíveis, em especial igualdade racial, de gênero e sexualidades										
5418 - Apoio à Formação na Área de Ciência, Tecnologia e de Inovação	0534 - Bolsa de CT&I concedida	un	2100	2100	0	2048	52.012.965,00	37.597.560,00	37.579.046,92	37.579.046,92
Iniciativa: 4 - Conceder bolsas de pesquisa para a formação de pessoas na área de Ciência, Tecnologia e Inovação										
Unidade Setorial de Planejamento (USP): 5 - Diretoria de Inovação										
Execução Física							Execução Orçamentária/Financeira			
Ação ⁽¹⁾ (Código e descrição)	Produto	Unidade de medida	Previsto Inicial	Previsto Atual ⁽²⁾	Em Execução	Concluído	Orçado inicial (R\$)	Orçado atual (R\$)	Empenhado (R\$)	Pago (R\$)
5420 - Apoio a Projeto de Inovação de Competitividade Empresarial	2273 - Projeto de CT&I empresarial apoiado	un	100	100	7	0	27.810.000,00	2.835.249,00	758.424,94	758.424,94
Iniciativa: 2 - Apoiar financeiramente projetos de empreendedorismo de base tecnológica, de propriedade intelectual, de transferência de tecnologia e de competitividade empresarial										

Compromisso: 3 - Difundir o conhecimento técnico-científico e do empreendedorismo inovador**Unidade Setorial de Planejamento (USP): 4 – Diretoria Científica**

Execução Física							Execução Orçamentária/Financeira			
Ação ⁽¹⁾ (Código e descrição)	Produto	Unidade de medida	Previsto Inicial	Previsto Atual ⁽³⁾	Em Execução	Concluído	Orçado inicial (R\$)	Orçado atual (R\$)	Empenhado (R\$)	Pago (R\$)
5682 - Apoio à Disseminação do Conhecimento em Ciência, Tecnologia e Inovação	2179 - Apoio em CT&I realizado	un	25	25	0	3	5.300.000,00	26.792,00	26.791,35	26.791,35

Iniciativa: 1 - Disseminar o conhecimento em Ciência, Tecnologia e Inovação com ênfase na popularização da ciência e tecnologia**Compromisso: 4 - Estimular a Interação, a Disseminação e o Desenvolvimento de Tecnologias Sociais e Extensão Tecnológica, com Sustentabilidade****Unidade Setorial de Planejamento (USP): 5 – Diretoria de Inovação**

Execução Física							Execução Orçamentária/Financeira			
Ação ⁽¹⁾ (Código e descrição)	Produto	Unidade de medida	Previsto Inicial	Previsto Atual ⁽³⁾	Em Execução	Concluído	Orçado inicial (R\$)	Orçado atual (R\$)	Empenhado (R\$)	Pago (R\$)
5330 - Apoio a Projeto de Inovação de Desenvolvimento Socioeconômico Sustentável	0931 - Projeto de CT&I apoiado	un	30	30	0	0	5.700.000,00	117.882,00	0,00	0,00

Iniciativa: 4 - Apoiar financeiramente projetos de pesquisa em tecnologias sociais e ambientais

Compromisso: 05 - Fortalecer a infraestrutura de Ciência, Tecnologia e Inovação no estado										
Unidade Setorial de Planejamento (USP): 1 – Diretoria Geral										
Execução Física							Execução Orçamentária/Financeira			
Ação ⁽¹⁾ (Código e descrição)	Produto	Unidade de medida	Previsto Inicial	Previsto Atual^{(2) (3)}	Em Execução	Concluído	Orçado inicial (R\$)	Orçado atual (R\$)	Empenhado (R\$)	Pago (R\$)
5213 -Fomento a Projeto na Área de Ciência, Tecnologia e Inovação em Parque Tecnológico	2556 - Projeto de CT&I fomentado	un	1	1	0	0	500.000,00	0,00	0,00	0,00
Iniciativa: 20 - Apoiar financeiramente a criação e o fortalecimento de parques tecnológicos no interior da Bahia										
5416 - Apoio a Projeto de Infraestrutura de Pesquisa de Desenvolvimento Científico, Tecnológico e de Inovação	2177 - Projeto de infraestrutura em CT&I apoiado	un	50	50	0	9	12.000.000,00	13.729.686,00	12.204.409,56	11.100.827,27
Iniciativa: 4 - Fomentar projetos de infraestrutura de pesquisa para o desenvolvimento científico, tecnológico e de inovação, incentivando o compartilhamento de espaços e equipamentos, bem como a criação e a consolidação de laboratórios multiusuários e de análise e certificação de produtos										

Programa: 308 - Inclusão Socioprodutiva e Mundo do Trabalho										
Compromisso: 02 - Promover a inserção no mundo do trabalho de estudantes e egressos da educação profissional técnica de nível médio pública estadual e da educação superior, com a garantia de direitos e relações de trabalho										
Unidade Setorial de Planejamento (USP): 1 – Diretoria Geral										
Execução Física							Execução Orçamentária/Financeira			
Ação ⁽¹⁾ (Código e descrição)	Produto	Unidade de medida	Previsto Inicial	Previsto Atual	Em Execução	Concluído	Orçado inicial (R\$)	Orçado atual (R\$)	Empenhado (R\$)	Pago (R\$)
4131 - Administração de Bolsa Estágio de Nível Superior - Partiu Estágio/Mais Futuro	2177 - Projeto de infraestrutura em CT&I apoiado	un	6	6	0	4	48.000,00	18.000,00	8.678,97	8.678,97
Iniciativa: 14 - Disponibilizar vagas para estágio em órgãos estaduais										

Programa: 315 - Gestão Governamental**Compromisso: 2 - Promover a produção e incorporação de conhecimentos científicos, tecnologias e inovações para aplicação e difusão na Administração, especialmente no ciclo da política pública, mediante articulação de saberes gerados por universidades, instituições e grupos de pesquisa diversos****Unidade Setorial de Planejamento (USP): 1 – Diretoria Geral**

Execução Física							Execução Orçamentária/Financeira			
Ação ⁽¹⁾ (Código e descrição)	Produto	Unidade de medida	Previsto Inicial	Previsto Atual ⁽³⁾	Em Execução	Concluído	Orçado inicial (R\$)	Orçado atual (R\$)	Empenhado (R\$)	Pago (R\$)
5214 - Fomento à Pesquisa de Novas Tecnologias para Administração Pública	0931 - Projeto de CT&I apoiado	un	25	25	0	25	10.012.000,00	4.766.039,00	4.530.038,84	4.530.038,84

Iniciativa: 3 - Fomentar pesquisas para introdução de novas tecnologias na gestão pública**Compromisso: 12 - Promover a melhoria contínua da qualidade dos serviços públicos, por meio da inovação tecnológica e modernização, com ênfase na compreensão das demandas sociais, simplificação dos processos e personalização do atendimento****Unidade Setorial de Planejamento (USP): 1 – Diretoria Geral**

Execução Física							Execução Orçamentária/Financeira			
Ação ⁽¹⁾ (Código e descrição)	Produto	Unidade de medida	Previsto Inicial	Previsto Atual	Em Execução	Concluído	Orçado inicial (R\$)	Orçado atual (R\$)	Empenhado (R\$)	Pago (R\$)
7950 - Modernização de Órgão Público	0022 - Órgão público modernizado	un	1	1	0	1	1.476.000,00	99.485,00	99.484,05	82.684,05

Iniciativa: 11 - Promover a modernização administrativa dos órgãos e entidades públicos

Fonte: Fiplan/Relatório M&A011

Nota:

⁽¹⁾ Para cada ação orçamentária descrita deverá ser informado no campo apropriado, a(s) iniciativa a(s) a ela relacionada(s).⁽²⁾ Algumas ações orçamentárias tiveram meta parcialmente descontinuada: PAOE 5373 (67), PAOE 5418 (52), PAOE 5420 (92), PAOE 5682 (22), PAOE 5416 (41) e PAOE 4131 (2).⁽³⁾ As metas das PAOE 5330 (30) e PAOE 5213 (1) foram totalmente descontinuidas.

4. ÁREA ADMINISTRATIVA

4.1 Procedimentos formais da UJ

A FAPESB tem adotado, ao longo do tempo, medidas administrativas que visam a melhoria e a eficiência na tramitação e no acompanhamento dos processos. Após a implantação e a utilização do Sistema Eletrônico de Informações – SEI, para trâmites de processos no âmbito dos órgãos do Poder Executivo Estadual, observou-se mais celeridade das instruções e do fluxo dos processos de responsabilidade da Fundação.

No exercício de 2022, o fluxo das atividades administrativas foram melhor gerenciados para garantir a celebração de forma eficaz nos novos contratos celebrados no controle dos prazos de aditamentos dos instrumentos vigentes, além de outros serviços que envolvem a Unidade Jurisdicionada.

TABELA 9 – Licitações, dispensas e inexigibilidades.

R\$1,00

Descrição	Quantidade				Valor das concluídas
	Iniciadas (1)	Em andamento (2)	Concluídas (3)	Total	
Modalidade de licitação					
Convite	0	0	0	0	0
Tomada de preços	0	0	0	0	0
Concorrência	0	0	0	0	0
Pregão Presencial	0	0	0	0	0
Pregão Eletrônico	0	02	04	06	R\$ 148.104,22
Concurso	0	0	0	0	0
Consulta	0	0	0	0	0
Regime Diferenciado de Contratações Públicas (RDC)	0	0	0	0	0
Outros ⁽⁴⁾					
Subtotal (1)		02	04	06	R\$ 148.104,22
Contratação direta					
Dispensa	0	0	48	48	R\$ 260.204,01
Inexigibilidade	0	0	03	03	R\$ 437.703,71
Adesão às Atas de Registro de Preços	0	0	30	30	R\$ 1.030.721,77
Subtotal (2)	0	00	81	81	R\$ 1.728.629,49
Total (1+2)	0	02	85	87	R\$ 1.876.733,71

Fonte:

Notas:

⁽¹⁾ Abertas no exercício da prestação de contas e ainda não concluídas.

⁽²⁾ Abertas em exercícios anteriores ao da prestação de contas e ainda não concluídas.

⁽³⁾ Concluídas no exercício da prestação de contas.

⁽⁴⁾ Discriminar outros tipos de licitação.

⁽⁵⁾ Discriminar outros tipos de contratação direta.

Compete a Coordenação de Licitação analisar e orientar a fase interna e externa da licitação, onde deverá ser feito um estudo para verificar a real necessidade da contratação, assegurando a lisura e competitividade do certame, bem como fazer cumprir todas as regras e princípios que norteiam a Administração Pública.

Sendo assim, iniciado a análise de acordo a Tabela 9, no ano de 2022, foi adjudicado e homologado por intermédio da Modalidade de Licitação: Pregão (Eletrônico) nº. PE001/2022, nº. PE002/2021, nº. PE003/2022 e nº. PE004/2022, os Serviços de Jardinagem e conservação de área, compreendendo serviços de jardinagem completa, poda de árvores de pequeno e grande porte, no valor global de R\$78.958,14, Serviços de Manutenção preventiva, corretiva, instalação, desinstalação e de reparo de condicionadores de ar, no valor global de R\$15.678,12, Serviços de Operação, Manutenção preventiva e corretiva da Central Telefônica, no valor global de R\$ 29.954,88 e Aquisição de 02 (duas) unidades de Equipamento de TIC - Nobreak, Tipo Torre, Gerenciável, Potência Nominal Mínima de 6000VA, no valor global de R\$ 23.513,08, totalizando o valor de R\$148.104,22.

Nesta senda, com a finalidade de gerenciamento das demandas da Fapesb, ocorreram contratações de serviços e aquisições de materiais, por meio de Dispensa de Licitação (Dispensa Simplificada até R\$17.600,00), Adesão às Atas de Registro de Preços e Inexigibilidade de Licitação, totalizando o valor de R\$1.728.629,49.

TABELA 10 – Contratos firmados no exercício

Descrição	Quantidade	Valor (R\$)	
		Contratado atualizado	Desembolsado ⁽¹⁾
Contratos	09	1.104.234,74	425.069,57

Fonte: FIPLAN, DAF

Nota: (1) Valor desembolsado no exercício (acumulado). Considera-se desembolsado o valor liquidado.

Conforme TABELA 10, constam 09 (nove) novos contratos administrativos, celebrados pela FAPESB, no exercício 2022, todos de prestação de serviços com objetos diversos.

Deste quantitativo de contratos, 03 (três) foram resultantes de Licitação, em processos deflagrados pela FAPESB, a saber: Pregão Eletrônico Nº 001/2022 – para a prestação de serviços de manutenção e conservação de áreas verdes urbanas, abrangendo jardinagem completa, poda de árvores de pequeno e grande porte, limpeza de coqueiros, roçagem mecanizada e manual, erradicação de ervas e capins, retirada e descartes de todos os expurgos, limpeza dos jardins suspensos e cultivos de plantas, com fornecimento de material, no valor global de R\$ 79.958,14; Pregão Eletrônico Nº 002/2022 - para o serviço de manutenção preventiva, corretiva e de reparo de condicionadores de ar, com reposição eventual de peças e acessórios, no valor global de R\$ 15.678,12; Pregão Eletrônico Nº 004/2022 – para a prestação de serviços de operação, manutenção preventiva, corretiva e de reparos, incluindo no sistema de telefonia interna da Central Telefônica, no valor global R\$ 29.954,88.

Ainda no exercício 2022, foi deflagrado um processo para a contratação por Dispensa Emergencial, enquadrada no art. 59, Inciso IV da Lei Estadual nº 9.433/05,

após a administração da Fundação tomar ciência de que a empresa que prestava serviços de suporte à rede de computadores – ambiente de Tecnologia da Informação e Comunicação - TIC estava com impedimento temporário de licitar e contratar por força de processo administrativo que tramita na SAEB. Ante os fatos apurados e com análise da PGE, resultou na Dispensa de Licitação Emergencial Nº 01/2022 – para prestação de serviços de suporte a rede de computadores – ambiente de tecnologia da informação e comunicação – TIC, no valor global de R\$ 93.102,96, enquanto tramitava processo licitatório com o mesmo objeto.

A Fundação firmou, ainda, 05 (cinco) contratos administrativos resultantes de Pregão Eletrônico realizado pela SAEB disponibilizado para saque de ATA de Registro de Preço – RP, a seguir justificados:

A FAPESB não está situada no CAB, e por este motivo não foi contemplada no Registro de Preço Nº 155/2021 deflagrado pela SAEB em processo Administrativo Nº [009.0234.2021.0023924-10](#), para os Serviços Terceirizados de Transporte havendo, contudo, a possibilidade de realizar o saque no saldo demandado pela Secretaria de Ciência, Tecnologia e Inovação, Secretaria que está diretamente vinculada, e que foi contemplada no Lote 03. Neste sentido a administração da FAPESB assinou o contrato no valor global estimado de R\$ 141.403,08.

Sacou o LOTE de Ata de Registro de Preço - RP, oriundo do Pregão Eletrônico Nº 029/2021, que ainda se encontrava disponível, constante no processo Administrativo Nº [009.0234.2020.0028336-10](#), para contratação dos Serviços Terceirizados de Suporte Administrativo e Operacional de Prédios Públicos, definido no Decreto 12.366/2010, contrato no valor global de R\$ 240.120,84.

Posteriormente, mais 02 contratos foram celebrados, oriundos do mencionado Pregão Eletrônico Nº 029/2021 e Registro de Preço – RP, no valor global de R\$ 203.814,36 e no valor de R\$ 225.673,80, respectivamente.

A FAPESB sacou, ainda, o Lote 12 que fora contemplada referente ao Registro de Preços – RP oriundo do Pregão Eletrônico Nº 102/2021. Processo que foi originado pela SAEB SEI Nº [009.0231.2021.0018069-10](#) para contratação de Serviços de Agenciamento Emissão de Passagens Aéreas, no valor global estimado de R\$ 75.528,56.

TABELA 11 – Contratos de gestão firmados no exercício – Não se aplica

Descrição	Quantidade	Valor (R\$)	
		Contratado atualizado	Desembolsado ⁽¹⁾
Contratos de gestão			

Fonte:

Nota:

⁽¹⁾ Valor desembolsado no exercício (acumulado). Considera-se desembolsado o valor liquidado.

TABELA 12 – Contratos vigentes firmados em exercícios anteriores

Descrição	Quantidade	Valor contratado atualizado ⁽¹⁾ (R\$)	Desembolso ⁽²⁾ (R\$)	
			No exercício	Acumulado
Contratos	18	2.808.830,69	1.987.364,92	4.681.491,03

Fonte:

Nota:

⁽¹⁾ Incluindo os aditivos.⁽²⁾ Considera-se desembolso o valor liquidado.

Em referência a Tabela 12, existem 18 (dezoito) contratos administrativos vigentes, firmados em exercícios anteriores, no montante contratado de R\$ 2.808.830,69, e desembolso no exercício 2022 de R\$ 1.987.364,92

TABELA 13 – Contratos de gestão vigentes firmados em exercícios anteriores - Não se aplica

Descrição	Quantidade	Valor contratado atualizado ⁽¹⁾ (R\$)	Desembolso ⁽²⁾ (R\$)	
			No exercício	Acumulado
Contratos de gestão				

Fonte:.

Nota

⁽¹⁾ Incluindo os aditivos.⁽²⁾ Considera-se desembolso o valor liquidado.**QUADRO 9 – Tomadas de contas de contratos de gestão – Não se aplica**

Descrição	Quantidade
Iniciadas ⁽¹⁾	
Em andamento ⁽²⁾	
Concluídas ⁽³⁾	

Fonte:

Notas:

⁽¹⁾ Instauradas no exercício da prestação de contas e ainda não concluídas.⁽²⁾ Instauradas em exercícios anteriores ao da prestação de contas e ainda não concluídas.⁽³⁾ Encerradas no exercício da prestação de contas.**TABELA 14 – Convênios de captação**

Descrição	Quantidade			Valor total conveniado atualizado (R\$) ⁽⁴⁾	Recebimento (R\$)	
	Iniciados ⁽¹⁾	Em andamento ⁽²⁾	Encerrados ⁽³⁾		No exercício	Acumulado
Convênios	0	07	01	48.822.644,75	3.762.613,00	44.904.232,75
Outros Ajustes ⁽⁵⁾	0	05	0	30.820.000,00	2.148.000,00	28.320.000,00
Total	0	12	01	79.642.644,75	5.910.613,00	73.224.232,75

Fonte: Fonte: SIGA, FIPLAN

Notas:

⁽¹⁾ Celebrados no exercício da prestação de contas e ainda não encerrados.⁽²⁾ Celebrados em exercícios anteriores ao da prestação de contas e ainda não encerrados.⁽³⁾ Encerrados no exercício da prestação de contas. Considera-se encerrado o convênio na data final de sua vigência.⁽⁴⁾ Valor original mais os aditivos dos convênios vigentes no exercício da prestação de contas.⁽⁵⁾ Instrumentos que têm a natureza de convênio mas que possuem outra denominação.

No exercício de 2022, não foram celebrados novos convênios e contratos de descentralização de recursos para financiamento de Projetos sob a forma de subvenção econômica. Dos 12 (doze) instrumentos de captação em andamento, 07 (sete) são convênios e 05 (cinco) são contratos de descentralização de recursos firmados com entes federais. Desses instrumentos, 01 (um) teve sua vigência encerrada no ano da respectiva Prestação de Contas.

No exercício de 2022, foram aportados, em contas específicas, R\$ 5.910.613,00 (cinco milhões, novecentos e dez reais e seiscentos e treze reais) através de parcerias firmadas com entes federais, sendo: R\$ 3.762.613,00 (três milhões setecentos e sessenta e dois mil e seiscentos e treze reais), referentes a recursos de partida de Convênios; R\$ 1.432.000,00 (um milhão quatrocentos e trinta e dois mil reais) de partida de Contrato de Subvenção Econômica e R\$ 716.000,00 (setecentos e dezesseis mil reais) de contrapartida de Contrato de Subvenção Econômica, totalizando o valor de R\$ 2.148.000,00 (dois milhões cento e quarenta e oito mil reais).

Os valores acumulados dos aportes de Partida e Contrapartida até o período do citado exercício foram de R\$ 44.904.232,75 (quarenta e quatro milhões, novecentos e quatro mil, duzentos e trinta e dois reais e setenta e cinco centavos), referentes a recursos de convênios e R\$ 28.320.000,00 (vinte e oito milhões, trezentos e vinte mil reais) de recursos de contratos de subvenção econômica, totalizando o valor de R\$ 73.224.232,75 (setenta e três milhões, duzentos e vinte quatro mil, duzentos e trinta e dois reais, e setenta e cinco centavos).

TABELA 15 – Convênios de repasse

Descrição	Quantidade			Valor total conveniado ⁽⁴⁾	Desembolso ⁽⁵⁾ (R\$)	
	Iniciados ⁽¹⁾	Em andamento ⁽²⁾	Encerrados ⁽³⁾		No exercício	Acumulado
Convênios	0	2	1	4.280.267,93	392.900,00	1.955.374,00
Termo de Outorga (bolsa)	1.787	829	1.758	139.337.603,33	37.602.067,63	179.228.597,24
Termo de Outorga (Projetos)	20	143	154	43.638.841,58	3.966.610,92	50.195.606,10
Contratos	0	4	19	7.522.303,81	192.000,00	6.582.990,57
Total	1807	978	1.932	194.779.016,65	42.153.578,55	237.962.567,91

Fonte: SIGA, FIPLAN

Notas: ⁽¹⁾ Celebrados no exercício da prestação de contas e ainda não encerrados.

⁽²⁾ Celebrados em exercícios anteriores ao da prestação de contas e ainda não encerrados.

⁽³⁾ Encerrados no exercício da prestação de contas. Considera-se encerrado o convênio na data final de sua vigência.

⁽⁴⁾ Valor original mais os aditivos dos convênios vigentes no exercício da prestação de contas.

⁽⁵⁾ Considera-se desembolso o valor liquidado.

⁽⁶⁾ Instrumentos que têm a natureza de convênio, mas que possuem outra denominação, tais como: Termos de Outorga, Termo de Acordo e Compromisso, Termo de Adesão ao PETE etc..

Pelas características do objeto da Fapesb, os instrumentos de repasse fazem parte de sua ação operacional e são utilizados para transferência de recursos da Fundação aos pesquisadores, bolsistas e instituições de ciência, tecnologia e inovação localizadas no estado da Bahia. Dessa forma, as ações administrativas são realizadas no sentido de melhoria contínua da atuação da Fundação.

Importante salientar que o processo existente para a gestão de bolsas é diferente dos processos utilizados para os outros 03 (três) instrumentos descritos na tabela 15, pois envolve particularidades típicas desse tipo de fomento. Assim, descreveremos as ações realizadas para a melhoria da gestão de bolsas em separado daquelas realizadas para outros instrumentos.

No processo de gestão de bolsas foi aprovado pelo Conselho da Fapesb, através da Resolução Fapesb Nº 01/2022, a prorrogação excepcional das bolsas de mestrado e doutorado por mais 90 dias, devido aos atrasos causados pela pandemia do COVID-19 (publicada na página eletrônica da FAPESB). Foi intensificada a cobrança dos relatórios atrasados dos bolsistas, reduzindo significativamente o número de inadimplentes.

Conforme Tabela 15 em 2022 foram celebrados pela FAPESB, **20 (vinte) Termos de Outorga**, em razão da contratação dos projetos aprovados em seus editais, conforme listados a seguir:

1. Edital FAPESB/SECTI Nº 005/2022 - INCITE - **09 (nove) Termos de Outorga**;
2. Edital FAPESB/SECTI Nº 012/2021 - Falciforme II - **07 (sete) Termos de Outorga**;
3. Edital SECTI/FAPESB Nº 006/2022 – Popciências Apoio à Produção de Conteúdo - **03 (três) Termos de Outorga**;
4. Cooperação Internacional - Chamara Fundação Bill & Melinda Gates - **01 (um) Termo de Outorga**.

Registra-se, ainda, que o número total de instrumentos encerrados (tabela 15) é maior do que o de iniciados, desde 2019, configurando uma política da atual direção de adequação da sua capacidade operacional, sem comprometer a sua ação. O pequeno aumento nos Termos de Outorga (projetos), foi compensado pela redução dos instrumentos de convênios e contratos.

QUADRO 10 – Tomadas de contas de convênios de repasse

Descrição	Quantidade
Iniciadas (1)	07
Em andamento (2)	02
Concluídas (3)	05

Fonte: Fapesb/DG/Controle Interno - CCI

Notas:

(1) Instauradas no exercício da prestação de contas e ainda não concluídas.

(2) Instauradas em exercícios anteriores ao da prestação de contas e ainda não concluídas.

(3) Encerradas no exercício da prestação de contas.

Considerações preliminares - Data de 08 de fevereiro de 2021 a notificação nº 000204/2021, acerca da resolução n.º 000093/2020 que versa sobre a decisão proferida pelo Tribunal de Contas do Estado da Bahia no Processo nº TCE/011362/2019, disponibilizada no Diário Oficial Eletrônico do TCE/BA, edição de 03/02/2021, que enumera instrumentos utilizados pela Fapesb para realização de sua finalidade descrita na LEI 7.888/01.

Descrição dos trabalhos realizados/em andamento – Durante o ano de 2022, foram abertas até a presente data 20 processos, abaixo listados, entre convênios de repasse e acordos de cooperação, termos de fomento e termos de colaboração.

Seguem abaixo dados dos procedimentos referentes às informações solicitadas no QUADRO 10, com as respectivas informações sobre número de processo, numeração do convênio e identificação conveniente, objeto e resumo conclusivo do procedimento:

Processo SEI nº 084.0490.2021.0000867-22

Convênio 008/2009 - ASSOCIAÇÃO NACIONAL DE PESQUISA E DESENVOLVIMENTO DAS EMPRESAS INOVADORAS - ANPEI, registrada no CNPJ/MF sob o número 53.585.212/0001-4.

OBJETO: Apoio financeiro da FAPESB para a realização da IX CONFERÊNCIA ANPEI DE INOVAÇÃO TECNOLÓGICA, a ser realizada entre os dias 08 e 10 de junho de 2009 na cidade de Porto Alegre - RS.

Informações sobre o procedimento de Tomada de Contas Especial:

A Instituição, quando do recebimento das informações sobre a situação de inadimplência e da respectiva abertura do procedimento de Tomada de Contas Especial, contactou a Fapesb e atendeu ao que lhe cobrava o setor de prestação de contas, sendo que após o fato, a prestação de contas financeira restou aprovada, tal situação está evidente no parecer conclusivo da comissão ao afirmar “foram sanados os motivos que se colocaram como fatos geradores da instauração”.

Processo SEI nº 084.0490.2021.0000849-41

Convênio 012/2004 - CENTRO BAIANO DE ESTUDOS ODONTOLÓGICOS

OBJETO: Implantação do Mestrado Interinstitucional de Morfologia, com o objetivo de ministrar duas disciplinas do Mestrado em Morfologia da UFRJ em parceria com a UFBA.

Informações sobre o procedimento de Tomada de Contas Especial:

Processo em andamento. Elaboração do relatório final

Processo SEI nº 0490.2021.0003846-69

CONVÊNIO 046/2008 - FUNDAÇÃO ARTHUR BERNARDES – FUNARBE

OBJETO: Apoio financeiro da FAPESB para o projeto - Consolidação do Programa de Pós-Graduação (M/D) em Biotecnologia (UEFS/FIOCRUZ - BA).

Informações sobre o procedimento de Tomada de Contas Especial:

Houve no decorrer do procedimento uma resposta da instituição que sanou as irregularidades financeiras o que resultou na aprovação da prestação de contas. Devido a esse fato, a comissão opinou pelo arquivamento do processo por conta de não haver mais a causa de sua abertura. Foi encaminhado para o TCE sob protocolo TCE/004002/2022

Processo SEI nº 084.0490.2021.0003845-88

CONVÊNIO 213/2002 - ASSOCIAÇÃO DO CURSO DE POS-GRADUACAO EM MEDICINA

OBJETO: a execução do projeto - Laboratório de Apoio a Difusão Científica da Faculdade de Medicina, aprovado no Edital FAPESB 001/2002 - Implementação de Infraestrutura de Pesquisa.

Informações sobre o procedimento de Tomada de Contas Especial:

Relatório opinou por ocorrência de dano ao erário. O documento foi encaminhado ao TCE sob protocolo TCE/008788/2022.

Processo SEI nº 084.0490.2021.0001594-61**TERMO DE OUTORGA PES 008/2015 – Outorgado: Josiane Dantas Viana Barbosa**

OBJETO: Consolidação do Programa de Mestrado Profissional em Gestão e Tecnologia Industrial – PPG GETEC.

Informações sobre o procedimento de Tomada de Contas Especial:

A outorgada sanou as pendências referentes que constavam em relação ao instrumento, ocasionando a posterior aprovação da documentação de Prestação de Contas pela Fundação e com o fim da situação de inadimplência foi solicitado arquivamento do processo. O relatório foi encaminhado ao TCE sob protocolo TCE/006068/2022

Processo SEI nº 084.11472.2021.0003837-85**TERMO DE OUTORGA-** nº RED0029/2014 - **OUTORGADO:** BÁRBARA MARIA PARANÁ DA SILVA SOUZA / UFBA**TÍTULO DO PROJETO:** WOLBACHIA SP EM CÃES E VETORES DA LEISHMANIOSE VISCERAL E SUAS POSSIBILIDADES PARA USO EM CONTROLE BIOLÓGICO**Informações sobre o procedimento de Tomada de Contas Especial:**

O outorgado apresentou documentação que restou aprovada pelo setor de prestação de contas da Fapesb. Frente ao presente fato a Comissão de tomada de Contas apresentará parecer pelo arquivamento do Processo.

Processo SEI nº 084.11472.2021.0003861-13**TERMO DE OUTORGA-** nº RED0001/2013 - **OUTORGADO** José Mário Araújo / Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia da Bahia**TÍTULO DO PROJETO:** AVALIAÇÃO EXPERIMENTAL DE TÉCNICAS DE CONTROLE APLICADAS AO GERADOR DE INDUÇÃO DUPLAMENTE ALIMENTADO.**Informações sobre o procedimento de Tomada de Contas Especial:**

O relatório final opinou que houve configuração de um dano objetivo ao Erário já foi encaminhado para o TCE sob protocolo TCE/000119/2022.

TABELA 16 – Acordos de cooperação, termos de fomento e termos de colaboração – não se aplica

Descrição	Quantidade			Valor total atualizado (R\$) (4)	Desembolso ⁽⁵⁾ (R\$)	
	Iniciados (1)	Em andamento (2)	Encerrados (3)		No exercício	Acumulado
Acordos de Cooperação						
Termos de Fomento						
Termos de Colaboração						
Total						

Fonte:

Notas:

(1) Celebrados no exercício da prestação de contas e ainda não encerrados.

(2) Celebrados em exercícios anteriores ao da prestação de contas e ainda não encerrados.

(3) Encerrados no exercício da prestação de contas. Considera-se encerrado na data final de sua vigência.

(4) Valor original mais os aditivos dos acordos/termos vigentes no exercício da prestação de contas.

(5) Considera-se desembolso o valor liquidado.

QUADRO 11 – Tomadas de contas de acordos de cooperação, termos de fomento e termos de colaboração – Não se aplica

Tomadas de contas de acordos de cooperação	
Descrição	Quantidade
Iniciadas ⁽¹⁾	
Em andamento ⁽²⁾	
Concluídas ⁽³⁾	
Tomadas de contas de termos de fomento	
Descrição	Quantidade
Iniciadas ⁽¹⁾	
Em andamento ⁽²⁾	
Concluídas ⁽³⁾	
Tomadas de contas de termos de colaboração	
Descrição	Quantidade
Iniciadas ⁽¹⁾	
Em andamento ⁽²⁾	
Concluídas ⁽³⁾	

Fonte:

Notas:

⁽¹⁾ Instauradas no exercício da prestação de contas e ainda não concluídas.

⁽²⁾ Instauradas em exercícios anteriores ao da prestação de contas e ainda não concluídas.

⁽³⁾ Encerradas no exercício da prestação de contas.

QUADRO 12 – Sindicâncias e processos administrativos disciplinares

Descrição	Quantidade		
	Iniciados (1)	Em andamento (2)	Concluídos (3)
Sindicâncias	00	00	00
Processos administrativos disciplinares	01	00	01

Fonte:

Notas:

⁽¹⁾ Instaurados no exercício da prestação de contas e ainda não concluídas.

⁽²⁾ Instaurados em exercícios anteriores ao da prestação de contas e ainda não concluídas.

⁽³⁾ Encerrados no exercício da prestação de contas.

No ano de 2022, o Diretor Geral da FAPESB através da Portaria N^o 018/2022, de 24/02/2022, levando em consideração o Parecer Jurídico PCT-NAC-APF-064-2021, doc. 00036251570, Processo SEI N^o 009.0168.2021.00012906-16, designou os servidores listados no Quadro 12 para constituir a Comissão de Processo Administrativo Disciplinar para apurar os fatos constantes do processo supramencionado.

O objetivo desta Comissão foi a apuração de indícios de acumulação ilegal de cargos pela Procuradora lotada na FAPESB à época, em virtude do exercício concomitante do cargo de Procurador Jurídico do Poder Executivo do Estado da Bahia e de consultor jurídico do Conselho Regional de Medicina da Bahia.

Encerrados os trabalhos da Comissão, o processo foi encaminhado à Diretoria Geral em 18/05/2022 com recomendação do envio do mesmo à Procuradoria Geral do

Estado para adoção dos procedimentos legais pertinentes. O processo foi arquivado provisoriamente por solicitação da PGE/BA em 21/11/2022.

4.2 Área patrimonial

TABELA 17 – Movimentação dos bens de consumo e permanentes

R\$1,00				
Descrição	Saldo inicial	Entradas	Saídas	Saldo final
Bens de consumo	53.987,37	102.882,81	79.434,83	77.435,35
Bens permanentes	16.976.654,99	100.721,05	0,00	17.077.376,04
Total	17.030.642,36	203.603,86	79.434,83	17.154.811,39

Fonte:

Quanto aos bens permanentes, se observou que ao longo da execução do exercício findo de 2022, houve uma mutação patrimonial de R\$100.721,05, bem como a depreciação atingiu um montante acumulado R\$ 16.371.928,58.

TABELA 18 – Movimentação quantitativa do patrimônio imobiliário

Tipo de imóvel	Quantidade inicial	Incorporações	Baixas	Alienações	Doações	Cessões	Quantidade final
Terreno							
Fazenda							
Edificação	01						01
Barragem							
Adutora							
Total	01						01

Fonte: Relatório da Comissão

QUADRO 13 – Resumo do Relatório da Comissão de Inventário de bens de consumo

Situação identificada ⁽¹⁾	Quantidade	Recomendações para correção das irregularidades apontadas
A Comissão de Inventário instituída pela Portaria nº 086 de 01 de dezembro de 2022, para realizar a contagem física dos bens existentes no Almojarifado, concluiu não haver divergência e, sim, regularidade nos controles dos bens de consumo da FAPESB.	0	—

Fonte: Relatório de Comissão

Nota:

⁽¹⁾ Relacionar as situações identificadas como irregulares pela Comissão de Inventário

QUADRO 14 – Resumo do Relatório da Comissão de Inventário de bens permanentes

Situação identificada ⁽¹⁾	Quantidade	Recomendações para correção das irregularidades apontadas
A Comissão de Inventário instituída pela Portaria nº 086 de 01 de dezembro de 2022, designada para proceder com a apuração dos bens desta Fundação, identificou que deverá ser realizado no exercício subsequente, um acompanhamento intensificado dos bens de Convênios, alocados em diversas unidades externas, com foco em Ciência e Tecnologia.	Diversos bens.	Criar um Grupo de trabalho, elaborar um plano de ação e proceder com a visita técnica de modo presencial para verificar a situação dos bens.

Fonte: Relatório de Comissão

Nota:

⁽¹⁾ Relacionar as situações identificadas como irregulares pela Comissão de Inventário.

5 ÁREA DE PESSOAL

5.1 Análise da gestão de pessoal

No exercício de 2022, em decorrência da mudança de gestão no mês de maio, ocorreu uma grande rotatividade de pessoal na FAPESB devido às exonerações, nomeações e desbloqueio de 03 (três) cargos em comissão, conforme Decreto 21.330 de 14 de abril de 2022, houve a revogação do inciso II do art. 7º do Decreto nº 16.417, de 16 de novembro de 2015.

Em referência a quadro efetivo, temos apenas 03 (três) servidores: 02 (dois) servidores à disposição na área técnica e 01 (um) efetivo do quadro permanente. Nos quadros abaixo apresentamos o quantitativo de pessoal detalhadamente e variação dos gastos com folha de pessoal.

Informamos que a FAPESB enviou o arquivo da DIRF 2021/ 2022 juntamente com a Secretaria de Administração do Estado da Bahia – SAEB, em março de 2022.

TABELA 19 – Pessoal por natureza da vinculação

Natureza da vinculação	Quantidade em 31/12	
	2021	2022
Servidores da UJ/Empregados da UJ		
Efetivos	01	01
Celetistas		
À disposição de outros órgãos		
Subtotal		

Outros		
REDA		
PrestaçãodeServiçoTemporário(PST)		
Deoutrosórgãos àdisposiçãodaUJ	02	02
Subtotal		
Total	03	03

Fonte: SAP RH BAHIA

Nota: "EmpregadosdaUJ" e "PrestaçãodeServiçoTemporário(PST)" quando se tratar de Estatais Dependentes.

TABELA 20 – Cargos comissionados

Descrição	Quantidade em 31/12	
	2021	2022
Comvínculo	01	0
Semvínculo	38	42
Total	39	42

Fonte: SAP RH BAHIA

TABELA 21-A – Evolução da despesa de pessoal sem encargos sociais

Descrição	Total da despesa empenhada (R\$)		%devariação
	2021	2022	
Servidores	3.961.425,43	3.817,882,60	-0,036
REDA			
Total	3.961.425,43	3.817,882,60	

Fonte: FIPLAN

TABELA 21-B – Evolução da despesa de pessoal sem encargos sociais - Não se aplica

Descrição	Total da despesa (R\$)		% de variação
	2020	2021	
Empregados			
Diretores			
Membros do Conselho de Administração			
Membros do Conselho Fiscal			
Total			

Fonte:

TABELA 22 – Detalhamento da remuneração dos diretores - Não se aplica

Descrição	Total	
	2021	2022
Remuneração dos diretores		
I – Remuneração fixa (a+b+c+d)		
a) salário ou pró-labore		
b) benefícios diretos e indiretos		
c) remuneração por participação em comitês		
d) outros		
II – Remuneração variável (e+f+g+h+i)		
e) bônus		
f) participação nos resultados		
g) remuneração por participação em reuniões		
h) comissões		
i) outros		
III – Total da remuneração (I + II)		

Fonte:

QUADRO 15 – Movimentação de pessoal no exercício

Descrição	Quantidade
Admissões	
Efetivo	0
Cargocomissionado	18
REDA	0
Exoneração/Desligamento	
Efetivo	0
Cargocomissionado	15
REDA	0
Disponibilização	
Deoutrosórgãos	0
Paraoutrosórgãos	0
Aposentadoria	0

Fonte: SAP RH BAHIA

6 CONTROLE INTERNO

A FAPESB utiliza internamente um sistema gerencial denominado Sistema de Gestão e Apoio à Pesquisa - SIGA, o qual possui em sua base de dados: os editais lançados pela Fundação; os instrumentos legais (com data da vigência, data da publicação, plano de aplicação, cronograma de desembolso); informação sobre pagamentos; aditivos; e prazos para prestação de contas financeira e técnica.

A FAPESB alimenta, utiliza e consulta os seguintes sistemas externos: FIPLAN – Sistema Integrado de Planejamento, Contabilidade e Finanças; SEI Bahia- Sistema Eletrônico de Informações; RH Bahia – Portal de Serviços; GCC – Gestão de Contas de Consumo Público; SICONV – Sistemas de Convênios; Banco do Brasil; Portal da FINEP; Portal da Receita Federal – DCTF, IRPJ, SEFIP e INSS; Portal da Prefeitura - ISS; SEFAZ – ACPE – Apropriação de Custos Públicos FIPLAN; Mirante (TCE); Compras NET; SIMPAS – Controle de Compras e Almoxarifado; SIAP – Sistema de Administração de Patrimônio; Folha de Pagamento – Sistema PRODEB; SISCT – Sistema de Informação de Ciência e Tecnologia em Saúde; Plataforma Carlos Chagas; Portal CAPES.

Diante das exigências da Legislação e de acordo com as recomendações do TCE, a Fundação vem aperfeiçoando seus controles, através:

- Do planejamento orçamentário e financeiro de acordo com o PPA e LOA;
- Da escuta da Comunidade CT&I e entidades do Governo interessadas, antes do lançamento de editais e estabelecimento de acordos e repasse de recursos para ações de CT&I;
- Da existência de um trâmite interno para validação de editais e chamadas públicas pela Diretoria Específica, Assessoria de Planejamento, Controle Interno, Programa de Bolsas, Setor de Convênios, PGE e Diretor Geral;
- Da avaliação de propostas submetidas aos editais e chamadas públicas por pesquisadores especialistas das diversas áreas do conhecimento vinculados a instituições de ensino, pesquisa e inovação de fora do estado da Bahia e de acordo com um Barema de avaliação garantindo assim, impessoalidade ao processo;
- Da verificação de adimplência e de adequação do plano de aplicação de recursos, antes da geração do Instrumento legal (Termo de Outorga, Convênio e Contratos), o qual é assinado e publicado no Diário Oficial do Estado;
- Da liberação do recurso em parcelas, visando um melhor acompanhamento da execução dos projetos;
- Da exigência da apresentação de prestação de contas técnica e financeira, parcial e final, bem como da liberação da parcela subsequente estar condicionada a apresentação da referida prestação de conta;
- Da exigência de que qualquer alteração do plano de aplicação seja submetida à análise e aprovação da FAPESB;
- Da realização de visitas técnicas por amostragem, além de seminários parciais e finais, que possibilitam a divulgação dos projetos apoiados pela FAPESB para o público externo e que funcionam como uma prestação de

contas à sociedade dos projetos realizados pelos pesquisadores com os recursos recebidos;

- Da avaliação pelo Setor de Prestação de Contas de Repasse das prestações de contas financeiras (parciais e final) dos projetos;
- Da avaliação, quanto ao mérito, de relatórios técnicos (parciais e final) dos projetos pela FAPESB através de suas Diretorias Científica e de Inovação ou, a depender do projeto, por avaliadores ad hoc;
- Da prestação de contas aos entes parceiros nos casos de recursos provenientes de convênios de captação;
- Da suspensão do pagamento mensal de bolsas na situação de inadimplente;
- Do procedimento, em casos de inadimplência, da cobrança da prestação de contas através de e-mail e carta registrada para o beneficiário com cópia para o representante máximo da sua instituição de vínculo. Se mesmo assim, a situação se mantiver inalterada, instaura-se Tomada de Contas e abre-se ação de cobrança judicial;
- Da exigência da alimentação constante dos bancos de dados da Fapesb pelos seus técnicos, lançando as informações nos diversos sistemas utilizados com cuidado e fidedignidade;
- Do empenho da FAPESB para cumprir os prazos estabelecidos em lei.

QUADRO 16 - Trabalhos de auditoria realizados no exercício pelo controle interno da UJ

Setor abrangido	Natureza da auditoria/inspeção
DAF/Contratos	Pregão - OT AGE nº. 003/2016
DAF/Contratos	Contratos – OT AGE nº 002/2016
DAF/Contratos	Pagamento por Indenização – OT AGE nº 004/2020
DAF/RH	Folha de Pagamento Pessoal - OT AGE nº 001/2022
DAF/Contratos	Bens imóveis e GCC - OT AGE nº 002/2022
DAF/Convênios	Convênios – OT AGE nº 003/2015

Fonte: DAF, SIMPAS, FIPLAN.

7 CONTROLE EXTERNO

Ao longo do exercício 2022, não houve determinação/recomendação exarada pelo Tribunal Pleno do TCE/BA para a Fapes.

QUADRO 17 – Determinações/recomendações do TCE/BA – Não ocorrência

Determinações / recomendações	Ações adotadas	Justificativa

Fonte: TCE n.º 001306/2021.

QUADRO 18 – Recomendações dos demais órgãos de controle – Não Ocorrência

Identificação do Relatório ⁽¹⁾	Recomendações	Ações adotadas	Justificativa
Trabalhos realizados pela Auditoria Geral do Estado (AGE)			
Trabalhos realizados pela Controladoria Geral da União (CGU)			
Trabalhos realizados pelo Tribunal de Contas da União (TCU)			
Outros trabalhos de auditoria (Aplicável para Autarquias e Fundações Públicas)			
Trabalhos realizados por auditores privados (aplicável para Estatais Dependentes)			

Fonte:

Salvador, 01 de Março de 2022.