

RELATÓRIO DE GESTÃO

PRESTAÇÃO DE CONTAS

Nome da Unidade Jurisdicionada (UJ):

Natureza jurídica: Fundação

Exercício da Prestação de Contas: 2023

SUMÁRIO

LISTA DE ABREVIATURAS E SIGLAS.....	3
LISTA DE TABELAS	7
LISTA DE QUADROS	8
1 IDENTIFICAÇÃO E INFORMAÇÕES DA UNIDADE JURISDICIONADA (UJ)	7
1.1 Identificação	9
1.2 Informações do(s) dirigente(s) máximo(s)	9
1.3 Informações gerais.....	9
2 ÁREA ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA.....	14
2.1 Análise da execução orçamentária e financeira	14
3 ÁREA OPERACIONAL	18
3.1 Avaliação dos resultados da execução das ações orçamentárias/ compromisso(s)/programa(s)	19
4 ÁREA ADMINISTRATIVA	33
4.1 Procedimentos formais da UJ	33
4.2 Área patrimonial	40
5 ÁREA DE PESSOAL	40
5.1 Análise da gestão de pessoal.....	41
6 CONTROLE INTERNO	43
7 CONTROLE EXTERNO	45

LISTA DE ABREVIATURAS E SIGLAS

ACP	Apropriação de Custos Públicos
AGE	Auditoria Geral do Estado
CAPES	Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior
GCC	Gestão de Contas de Consumo Público
CNPq	Conselho Nacional de Desenvolvimento Científico e Tecnológico
CT&I	Ciência, Tecnologia e Inovação
DAF	Diretoria Administrativa e Financeira
DCTF	Declaração de Débitos e Créditos Tributários Federais
DG	Diretoria Geral
DOE	Diário Oficial do Estado
FAPESB	Fundação de Amparo à Pesquisa do Estado da Bahia
FINEP	Financiadora de Estudos e Projetos
FIPLAN	Sistema Integrado de Planejamento, Contabilidade e Finanças do Estado da Bahia
GCC	Gestão de Contas de Consumo Público
IES	Instituições de Ensino Superior
IRPJ	Imposto de Renda Pessoa Jurídica
INCTs	Institutos Nacionais de Ciência e Tecnologia
INSS	Instituto Nacional do Seguro Social
ISS	Imposto Sobre Serviços
LOA	Lei Orçamentária Anual
LCP	Lei Complementar
LDO	Lei de Diretrizes Orçamentárias
MCTI	Ministério da Ciência, Tecnologia e Inovação
MEC	Ministério da Educação
PAD	Processo Administrativo Disciplinar
PAOE	Projeto/ Atividade/ Operações Especiais
PPA	Plano Plurianual
PGE	Procuradoria Geral do Estado
PPSUS	Programa Pesquisa para Sistema Único de Saúde

PRODEB	Companhia de Processamento de Dados do Estado da Bahia
REDA	Regime Especial de Direito Administrativo
SECTI	Secretaria de Ciência, Tecnologia e Inovação do Estado da Bahia
SDC	Superintendência Desenvolvimento Científico
SEFIP	Sistema Empresa de Recolhimento do FGTS e Informações à Previdência Social
EPLAN	Secretaria do Planejamento do Estado da Bahia
SEIBAHIA	Sistema Eletrônico de Informações
SIAP	Sistema de Administração de Patrimônio
SICONV	Sistemas de Convênios
SIGA	Sistema de Gestão e Apoio à Pesquisa
SIMPAS	Sistema Integrado de Material Patrimônio e Serviços
SIP	Sistema de Protocolo
SIRH	Sistema Integrado de Recursos Humanos
SISCT	Sistema de Informação de Ciência e Tecnologia em Saúde
SUS	Sistema Único de Saúde
TCE/BA	Tribunal de Contas do Estado da Bahia
UJ	Unidade Jurisdicionada
UO	Unidade Orçamentária
UEFS	Universidade Estadual de Feira de Santana

LISTA DE TABELAS

TABELA 1	Execução da receita	14
TABELA 2	Execução da despesa por Unidade Orçamentária (UO).....	15
TABELA 3	Execução da despesa por função.....	15
TABELA 4	Execução da despesa por programa	15
TABELA 5	Execução da despesa por categoria econômica e grupo de natureza da despesa	16
TABELA 6	Execução da despesa por elemento de despesa	16
TABELA 7	Execução da despesa por Unidade Gestora (UG).....	18
TABELA 8	Despesas pagas de exercícios anteriores por categoria	18
TABELA 9	Licitações, dispensas e inexigibilidades.....	33
TABELA 10	Contratos firmados no exercício	35
TABELA 11	Contratos de gestão firmados no exercício.....	34
TABELA 12	Contratos vigentes firmados em exercícios anteriores	36
TABELA 13	Contratos de gestão vigentes firmados em exercícios anteriores.....	37
TABELA 14	Convênios de captação	37
TABELA 15	Convênios de repasse	38
TABELA 16	Acordos de cooperação, termos de fomento e termos de colaboração	39
TABELA 17	Movimentação dos bens de consumo e permanentes.....	40
TABELA 18	Movimentação quantitativa do patrimônio imobiliário.....	40
TABELA 19	Pessoal por natureza da vinculação	42
TABELA 20	Cargos comissionados.....	42
TABELA 21-A	Evolução da despesa de pessoal sem encargos sociais	42
TABELA 21-B	Evolução da despesa de pessoal sem encargos sociais	42
TABELA 22	Detalhamento da remuneração dos diretores.....	43

LISTA DE QUADROS

QUADRO 1	Legislação relacionada à UJ.....	9
QUADRO 2	Principais finalidades e competências das áreas estratégicas da UJ.....	11
QUADRO 3	Evolução anual dos indicadores do(s) programa(s).....	17
QUADRO 4	Outros indicadores de desempenho utilizados pela UJ	18
QUADRO 5	Evolução das metas dos compromissos/programa a cargo da UJ	21
QUADRO 6	Ações orçamentárias prioritárias por compromisso/programa a cargo da UJ.....	26
QUADRO 7	Ações orçamentárias não prioritárias por compromisso/programa, consideradas relevantes pela UJ	27
QUADRO 8	Demonstrativo da execução orçamentária, financeira e física das ações orçamentárias/compromisso/programa.....	29
QUADRO 9	Tomadas de contas de contratos de gestão.....	37
QUADRO 10	Tomadas de contas de convênios de repasse	38
QUADRO 11	Tomadas de contas de acordos de cooperação, termos de fomento e termos de colaboração.....	39
QUADRO 12	Sindicâncias e processos administrativos disciplinares	39
QUADRO 13	Resumo do Relatório da Comissão de Inventário de bens de consumo.....	41
QUADRO 14	Resumo do Relatório da Comissão de Inventário de bens permanentes	41
QUADRO 15	Movimentação de pessoal no exercício	43
QUADRO 16	Trabalhos de auditoria realizados no exercício pelo controle interno da UJ	45
QUADRO 17	Determinações/recomendações do TCE/BA.....	45
QUADRO 18	Recomendações dos demais órgãos de controle	46

1 IDENTIFICAÇÃO E INFORMAÇÕES DA UNIDADE JURISDICIONADA (UJ)

1.1 IDENTIFICAÇÃO

Nome/Sigla: Fundação de Amparo à Pesquisa do Estado da Bahia / Fapesb

Poder: Executivo

CNPJ: 04.902.299/0001-20

Vinculação: Secretaria de Ciência, Tecnologia e Inovação/SECTI

1.2 INFORMAÇÕES DO(S) DIRIGENTE(S) MÁXIMO(S)

Nome: Luiz Antonio Queiroz de Araújo

Período de gestão: 12/05/2022 até 06/01/2023

Nome: Handerson Jorge Dourado Leite

Período de gestão: 06/01/2023 até a atualidade

1.3 INFORMAÇÕES GERAIS

1.3.1 Objetivo/finalidade e legislação

A Fapesb tem por objetivo apoiar a formação e qualificação de recursos humanos e fomentar projetos de natureza científica, tecnológica e de inovação, que sejam considerados relevantes para o desenvolvimento científico, tecnológico, econômico e social do Estado.

A Fundação foi criada através da Lei nº. 7.888 de 27 de agosto de 2001 e alterada pela Lei nº. 10.216 de 26 de junho de 2006.

QUADRO 1 – Legislação relacionada à UJ

Número	Descrição
	Resoluções do Conselho Curador
Lei Estadual nº. 11.174/2008 e Lei Federal nº. 10.973/2004	Dispõem sobre incentivos à inovação e à pesquisa científica e tecnológica em ambiente produtivo e dá outras providências.
Lei Federal nº. 13.243/2016	Marco Legal Federal em CTI - Dispõe sobre estímulos ao desenvolvimento científico, à pesquisa, à capacitação científica e tecnológica e à inovação
Lei Estadual nº 14.315/2021	Marco Legal Estadual em CTI - Dispõe sobre estímulos ao desenvolvimento científico, à pesquisa, à capacitação científica e tecnológica e à inovação do sistema produtivo no Estado.

Fonte: Portal Fapesb

Importante registrar a publicação no DOE de 18 de junho de 2021 do novo Marco Legal Estadual de Ciência, Tecnologia e Inovação- CT&I, Lei nº 14.315, que estabelece medidas de incentivo à inovação e à pesquisa científica e tecnológica, com vistas à capacitação tecnológica, ao alcance da autonomia tecnológica e ao desenvolvimento do sistema produtivo do Estado, em consonância com as normas gerais estabelecidas na Lei Federal nº 10.973, de 02 de dezembro de 2004, na Lei Federal nº 13.243, de 11 de janeiro de 2016, nos arts. 265 e 268, ambos da Constituição Estadual, e nos arts. 23, 24, 167, 200, 213, 218, 219 e 219-A, todos da Constituição Federal.

A Lei nº 14.315/2021 foi regulamentada em 17/10/2023 pelo Decreto nº 22.327/2023, e já representa um grande avanço na legislação voltada para a CT&I, objeto de atuação da Fapesb.

1.3.2 Estrutura organizacional – Organograma funcional



Desde a sua criação, o estatuto e o regimento da Fundação não sofreram alteração, mas por força do decreto de reforma administrativa, Lei nº. 14.032/2018, a Fapesb teve um cargo de diretor extinto, símbolo DAS-2B. Em razão disso, foi necessária uma reorganização interna das atividades de fomento através da fusão das diretorias científica e de inovação. Também foi extinto o cargo de Procurador Chefe DAS-2C, que foi remanejado para estrutura da PGE, e a Procuradoria de Controle Técnico – PCT da PGE passou a ter assunção na Fundação.

Ao longo do tempo, para um melhor desempenho e eficiência organizacional da instituição, ocorreram algumas alterações no organograma, como a criação do Programa de Bolsas vinculado à Diretoria Científica e de Inovação e do Setor de análise de Prestação de Contas dos instrumentos de captação e de repasse vinculada à Diretoria Administrativa Financeira. Bem como, após o advento da Lei nº 14.521 de 15 de dezembro de 2022, que modifica a estrutura organizacional da Administração Pública do Poder Executivo Estadual, cria 01(um) cargo de coordenador de controle Interno na estrutura da Fundação de Amparo à Pesquisa do estado da Bahia – Fapesb.

Salientamos que o regimento da Fundação (Decreto nº 10.065/2006) ainda não sofreu alteração no seu organograma com relação ao atual quantitativo de cargos comissionados existentes e da estrutura organizacional.

1.3.3 Finalidade e competências institucionais

QUADRO 2 – Principais finalidades e competências das áreas estratégicas da UJ

Nome da unidade	Finalidade	Principais competências
Conselho Curador	Órgão consultivo, deliberativo e de supervisão superior da Fapesb.	Aprovar e formular as políticas, critérios e normas que orientam a concessão de apoio técnico e financeiro; aprovar o relatório de gestão, inclusive a prestação de contas, os demonstrativos contábil, financeiro e patrimonial e dos relatórios de atividades anuais, com vistas à verificação de resultados; acompanhar e avaliar o desempenho da Fundação.
Procuradoria Jurídica	Exercer a representação judicial e extrajudicial, a consultoria e o assessoramento jurídico da Fapesb, mediante vinculação técnica à Procuradoria Geral do Estado.	Promover a defesa da Fapesb, em qualquer instância, em processo no qual a mesma for autora, ré ou terceira interveniente; pronunciar-se sobre os assuntos de natureza jurídica ou administrativa, emitindo parecer; recomendar ao Diretor Geral as providências de natureza jurídica necessárias à aplicação das leis; colaborar na elaboração e analisar minutas de portarias, resoluções, contratos, convênios, acordos, normas técnicas, exposições de motivos, memoriais e outros documentos que envolvam matérias jurídicas; analisar as minutas dos editais de licitações, nacionais e estrangeiras, e pronunciar-se quanto ao seu aspecto legal e institucional.
Controle Interno	Assessorar a Diretoria Geral na tomada de decisões.	I - planejar, executar, coordenar, controlar e avaliar as atividades de controle interno, no âmbito do órgão ou entidade; II - adequar o planejamento e a execução de suas atividades às orientações técnicas que forem emanadas da Auditoria Geral do Estado - AGE; III - encaminhar a AGE relatórios das atividades de controle interno realizadas no respectivo órgão ou entidade, quando solicitado; IV - propor a AGE medidas que visem à definição, padronização, sistematização e normatização dos procedimentos operacionais atinentes ao controle interno, com vistas à prevenção de erros e à racionalização na utilização de recursos públicos; V - cooperar com a AGE nas auditorias que forem desenvolvidas nas unidades do respectivo órgão ou entidade; VI - acompanhar e controlar a implementação de providências recomendadas pela AGE, pelo Tribunal de Contas do Estado e demais órgãos de fiscalização e controle; VII - orientar o gestor do órgão ou entidade em assuntos de competência de controle interno; VIII - orientar os demais gestores de bens e recursos públicos, bem como os responsáveis por contratos e convênios, nos assuntos pertinentes à área de competência do controle interno, inclusive sobre o acompanhamento e a forma de prestação de contas; IX - dar ciência imediata ao dirigente máximo do órgão ou entidade da ocorrência de irregularidades que impliquem lesão ou risco de lesão ao patrimônio público, com vistas à adoção das medidas pertinentes, inclusive a apuração da responsabilidade dos envolvidos; X - auxiliar o órgão ou entidade na elaboração da prestação de contas, a ser apresentada anualmente ao Tribunal de Contas do Estado; XI - desenvolver outras atividades correlatas.

Diretoria Geral	Dirigir, coordenar, supervisionar e controlar as atividades da Fapesb.	Representar a Fapesb, ativa e passivamente, em juízo ou fora dele, podendo, inclusive, celebrar acordos, contratos, convênios ou ajustes e outros instrumentos legais; firmar termos de concessão de auxílios; expedir os atos administrativos de competência da Fapesb; remeter ao TCE a prestação de contas da Fapesb, referente ao exercício anterior; submeter ao Conselho Curador os relatórios de atividades da Fapesb; autorizar a abertura, movimentação e encerramento de contas bancárias, sempre com a assinatura conjunta do Diretor Administrativo-Financeiro; assinar e endossar, em conjunto com o Diretor Administrativo-Financeiro, duplicatas, notas promissórias e outros títulos de créditos; constituir comissões, grupos de trabalho, aprovar editais e resultados de licitações; praticar atos de gestão de recursos humanos, nomear, exonerar, promover e praticar atos correlatos; promover e controlar a aplicação de recursos destinados às atividades da Fapesb; homologar e dispensar licitações.
Assessoria Técnica	Desempenhar atividades de planejamento, programação, orçamento, acompanhamento, modernização administrativa e avaliação institucional.	Assessorar a formulação de políticas, diretrizes e definição de prioridades; coordenar a elaboração do plano de trabalho; assessorar o Diretor Geral na formulação dos planos, programas e projetos e na formulação, celebração e acompanhamento de convênios, acordos e contratos com entidades públicas e privadas, nacionais, estrangeiras e internacionais; consolidar as informações fornecidas pelos órgãos que integram a Fapesb, para elaboração dos relatórios de atividades; elaborar, em articulação com a Diretoria Administrativo-Financeira - DAF, as propostas orçamentárias da Fapesb; acompanhar e avaliar os planos, programas, projetos e atividades em execução; promover a identificação de agências e fontes de financiamento para captação de recursos financeiros destinados à implantação de programas e projetos da Fapesb, em articulação com a DAF; acompanhar, em articulação com a DAF, a prestação de contas relativas a convênios, acordos e contratos celebrados; desenvolver, coordenar, implantar e acompanhar, em articulação com a DAF, ações que promovam a modernização de sistemas administrativos, normatização, reestruturação organizacional e avaliação institucional.
Diretoria Científica	Coordena, supervisiona, executa, controla e avalia as atividades de fomento à ciência da Fapesb.	Propor à Diretoria Geral políticas, diretrizes, estratégias, normas e procedimentos, no seu campo de atuação; implementar a política de fomento à ciência da Fapesb; acompanhar e avaliar a execução dos programas, projetos e ações apoiados técnica e/ou financeiramente pela Fapesb; realizar estudos e pesquisas para apoiar a definição de políticas, planos, programas e projetos, no campo de interesse da Fapesb; desenvolver, implementar, gerenciar e/ou participar de redes e sistemas de informações sobre ciência; elaborar relatórios das atividades técnico-científicas da Fapesb; articular-se com pessoas físicas e jurídicas, visando ao desenvolvimento de ações, no âmbito da sua competência; propor à Diretoria Geral a criação de Câmaras de Assessoramento e Avaliação Científico-Tecnológicas e apresentar sugestões de nomes de especialistas para a sua composição; exercer outras atividades que lhe forem delegadas pelo Diretor Geral.

Diretoria de Inovação	Coordena, supervisiona, executa, controla e avalia as atividades de fomento à tecnologia e inovação da Fapesb.	Propor à Diretoria Geral políticas, diretrizes, estratégias, normas e procedimentos, no seu campo de atuação; implementar a política de fomento à tecnologia e inovação da Fapesb; acompanhar e avaliar a execução dos programas, projetos e ações apoiados técnica e/ou financeiramente pela Fapesb; realizar estudos e pesquisas para apoiar a definição de políticas, planos, programas e projetos, no campo de interesse da Fapesb; desenvolver, implementar, gerenciar e/ou participar de redes e sistemas de informações sobre tecnologia e inovação; elaborar e participar de relatórios das atividades técnico-científicas da Fapesb; articular-se com pessoas físicas e jurídicas, visando ao desenvolvimento de ações, no âmbito da sua competência; propor à Diretoria Geral sugestões de nomes de especialistas de Câmaras de Assessoramento e Avaliação Científico-Tecnológicas; exercer outras atividades que lhe forem delegadas pelo Diretor Geral.
Diretoria Administrativa Financeira	Executa as atividades de administração geral, orçamentária, financeira e contábil da Fapesb.	Executar e controlar as atividades de administração de pessoal da Fapesb; preparar o expediente necessário à aquisição de bens, de acordo com a legislação pertinente; zelar pela guarda do material armazenado; encaminhar à Coordenação Financeira as aquisições, autorizações de fornecimento e notas fiscais dos materiais adquiridos; efetuar o controle físico-financeiro do material estocado; elaborar balancetes mensais e inventário anual de material; promover o cadastramento e tombamento dos bens móveis e imóveis, inspecionando as condições e uso, bem como o controle de sua utilização; executar e controlar os serviços de expedição, recebimento, distribuição e tramitação de documentos; supervisionar os serviços de portaria, telefonia, refeitório dos servidores, copa, zeladoria, vigilância, limpeza, manutenção e conservação do prédio; organizar e manter atualizado o cadastro dos veículos e equipamentos da Fapesb; programar, fiscalizar e controlar a utilização, movimentação, manutenção, recolhimento e regularização dos veículos; adquirir, registrar, classificar, catalogar e conservar o acervo bibliográfico e documental de interesse da Fapesb; desenvolver e implantar, em articulação com a Assessoria Técnica, ações que promovam a racionalização de práticas e sistemas administrativos, normatização e reestruturação organizacional e avaliação institucional; efetuar a classificação dos documentos contábeis, de acordo com o Plano de Contas; efetuar o acompanhamento, o registro analítico e a conciliação mensal das contas bancárias; executar a escrituração contábil da Fapesb e proceder à contabilização orçamentária, financeira e patrimonial; elaborar balancetes e balanços orçamentários, financeiros e patrimoniais, bem como demonstrativos contábeis, necessários à prestação de contas da Fapesb; proceder ao controle contábil dos depósitos, cauções, fianças bancárias e de qualquer outro ingresso; efetuar a liquidação da despesa e os respectivos registros contábeis; acompanhar e controlar a execução financeira do orçamento da Fapesb; acompanhar a execução de convênios, acordos, contratos e aditivos, mediante relatórios mensais da posição financeira e dos registros orçamentários de cada um; orientar, elaborar, conferir e controlar as prestações de contas relativas aos contratos e convênios; administrar e controlar a atuação da Ouvidoria da Fapesb; propor, organizar e administrar métodos de melhoria contínua da Comunicação Interna.

Fonte: Resolução nº. 01/2006, aprovada pelo Decreto nº. 10.065 de 01/08/2006.

Nota: áreas estratégicas são as unidades mais importantes, dentre aquelas do organograma.

2 ÁREA ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA

2.1 Análise da execução orçamentária e financeira

O Orçamento da FAPESB representa 1% da Receita Tributária Líquida do Estado e foi aprovado pela Lei do Orçamento Anual - LOA nº 14.531 em 30 de dezembro de 2022, cujo valor inicial foi de R\$ 170.259.396,00 (cento e setenta milhões, duzentos e cinquenta e nove mil, trezentos e noventa e seis reais). Após ajustes orçamentários, houve uma redução de R\$ 77.658.875,00 (setenta e sete milhões, seiscentos e cinquenta e oito mil, oitocentos e setenta e cinco reais) do valor inicialmente orçado, chegando ao final o exercício, com o valor de R\$ 92.600.521,00 (noventa e dois milhões, seiscentos mil, quinhentos e vinte e um reais).

Deste orçamento final, conforme se depreende da análise da Tabela 4, a Fundação empenhou R\$ 86.561.214,07 (93,48%), sendo:

- R\$ 70.012.357,66 (80,88%) no Programa 301 – Ciência Tecnologia e Inovação para o Desenvolvimento (projetos de pesquisa e bolsas);
- R\$ 11.433.195,18 (13,21%) no Programa 502 – Ações de Apoio Administrativo do Poder Executivo (custeio e pessoal). Deste montante, R\$ 5.712.550,89 foram referentes a custo de pessoal e encargos, o que corresponde a 6,59% do orçamento executado;
- R\$ 4.287.063,59 (4,95%) no Programa 315 – Gestão Governamental.
- R\$ 812.329,72 (0,94%) no Programa 900 – Operação Especial do Poder Executivo (devolução de saldo de convênios federais finalizados);
- R\$ 16.267,92 (0,02%) no Programa 308 – Inclusão Socioprodutiva e Mundo do Trabalho.

Salientamos, portanto, que a diferença apresentada no Campo “Empenhado Total” entre as Tabelas 2 e 7, se trata do valor de R\$ 2.350.504,49 relativo à descentralização concedida que corresponde a 2,72% do valor total empenhado da Tabela 2.

TABELA 1 – Execução da receita – não se aplica

Fonte		R\$1,00		
Código	Descrição	Previsto	Atual	Realizado
Total				

Fonte:

TABELA 2 – Execução da despesa por Unidade Orçamentária (UO)

R\$1,00

Unidade Orçamentária		Orçado		Empenhado	Liquidado	Pago	Descentralização Concedida
Código	Descrição	Inicial	Atual				
28201	FAPESB	170.259.396,00	92.600.521,00	86.561.214,07	85.990.342,87	85.822.366,24	2.350.504,49
Total		170.259.396,00	92.600.521,00	86.561.214,07	85.990.342,87	85.822.366,24	2.350.504,49

Fonte: FIPLAN GERENCIAL

TABELA 3 – Execução da despesa por função

R\$1,00

Função		Orçado		Empenhado	Liquidado	Pago
Código	Descrição	Inicial	Atual			
Código da Unidade Orçamentária: 28.201						
3.28.19	Ciência e Tecnologia	170.254.396,00	91.783.191,00	85.748.884,35	85.178.013,15	85.010.036,52
3.28.28	Encargos Especiais	5.000,00	817.330,00	812.329,72	812.329,72	812.329,72
Total		170.259.396,00	92.600.521,00	86.561.214,07	85.990.342,87	85.822.366,24

Fonte: FIPLAN GERENCIAL

TABELA 4 – Execução da despesa por programa

R\$1,00

Programa		Orçado		Empenhado	Liquidado	Pago
Código	Descrição	Inicial	Atual			
Código da Unidade Orçamentária:						
3.28.301	Ciência, Tecnologia e Inovação	154.140.396,00	73.477.524,00	70.012.357,66	70.012.357,66	70.012.203,66
3.28.308	Inclusão Socioprodutiva e Mundo Trabalho	30.000,00	30.000,00	16.267,92	16.267,92	16.267,92
3.28.315	Gestão Governamental	3.476.000,00	4.848.895,00	4.287.063,59	4.259.563,59	4.259.563,59
3.28.502	Ações de Apoio Administrativo do Poder Executivo	12.608.000,00	13.426.772,00	11.433.195,18	10.889.823,98	10.722.001,35
3.28.900	Operação Especial do Poder Executivo	5.000,00	817.330,00	812.329,72	812.329,72	812.329,72
Total		170.259.396,00	92.600.521,00	86.561.214,07	85.990.342,87	85.822.366,24

Fonte: FIPLAN GERENCIAL

TABELA 5 – Execução da despesa por categoria econômica e grupo de natureza da despesa R\$1,00

Categoria econômica/ Grupo		Orçado		Empenhado	Liquidado	Pago
Código	Descrição	Inicial	Atual			
Código da Unidade Orçamentária:						
3.28.1	Pessoal e Encargos Sociais	6.314.000,00	6.583.512,00	5.712.550,89	5.708.494,11	5.582.822,73
3.28.3	Outras Despesas Correntes	128.089.000,00	80.211.803,00	75.472.692,00	74.933.377,58	74.891.072,33
3.28.4	Investimentos	35.856.396,00	5.805.206,00	5.375.971,18	5.348.471,18	5.348.471,18
Total		170.259.396,00	92.600.521,00	86.561.214,07	85.990.342,87	85.822.366,24

Fonte: FIPLAN GERENCIAL

TABELA 6 – Execução da despesa por elemento de despesa

R\$1,00

Elemento de despesa		Orçado		Empenhado	Liquidado	Pago
Código	Descrição	Inicial	Atual			
Código da Unidade Orçamentária:						
3.28.04	Contratação por Tempo Determinado	996.000,00	776.000,00	268.493,44	268.493,44	249.300,71
3.28.07	Contribuição a Entidades Fechadas de Previdência	122.000,00	47.000,00	0,00	0,00	0,00
3.28.08	Outros Benefícios Assistenciais do Servidor e do Militar	60.000,00	228.012,00	76.762,48	76.762,48	76.762,48
3.28.11	Vencimentos e Vantagens Fixas-Pessoal Civil	4.350.000,00	4.355.889,42	4.350.289,47	4.350.289,47	4.307.028,92
3.28.13	Obrigações Patronais	960.000,00	1.167.896,93	912.778,61	912.778,61	849.560,51
3.28.14	Diárias Civil	60.000,00	27.000,00	25.795,22	25.795,22	25.795,22
3.28.16	Outras Despesas Variáveis - Pessoal Civil	24.000,00	34.000,00	27.698,02	27.698,02	27.698,02
3.28.18	Auxílio Financeiro a Estudantes	59.740.000,00	51.658.012,00	51.307.311,87	51.307.311,87	51.307.311,87
3.28.20	Auxílio Financeiro a Pesquisadores	91.810.396,00	18.542.054,87	17.043.129,96	17.043.129,96	17.043.129,96
3.28.30	Material de Consumo	300.000,00	285.300,00	100.577,74	99.828,34	99.828,34
3.28.31	Premiações Culturais Artísticas, Científicas, Desportivas e Outras	0,00	80.000,00	68.100,00	68.100,00	68.100,00

3.28.33	Passagens e Despesas com Locomoção	60.000,00	227.278,13	153.663,19	135.325,48	135.325,48
3.28.35	Serviços de Consultoria	180.000,00	98.721,00	0,00	0,00	0,00
3.28.36	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Física	139.000,00	84.900,00	13.760,95	13.760,95	13.760,95
3.28.37	Locação de Mão de Obra	2.135.000,00	2.026.966,42	1.932.510,15	1.765.437,62	1.741.868,62
3.28.39	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	1.069.000,00	2.655.482,13	2.276.017,93	1.960.776,06	1.943.762,77
3.28.40	Serviços de Tecnologia da Informação e Comunicação - Pessoa Jurídica	2.400.000,00	918.847,14	909.406,75	871.493,84	871.027,20
3.28.41	Contribuições	1.110.000,00	209.885,00	26.267,37	26.267,37	26.267,37
3.28.42	Auxílios	480.000,00	120.000,00	0,00	0,00	0,00
3.28.45	Subvenções Econômicas	3.240.000,00	6.106.368,00	4.566.478,35	4.566.478,35	4.566.478,35
3.28.46	Auxílio - Alimentação	230.000,00	151.798,00	68.556,00	68.556,00	68.556,00
3.28.47	Obrigações Tributárias e Contributivas	72.000,00	62.408,00	54.387,22	54.387,22	54.387,22
3.28.49	Auxílio - Transporte	201.000,00	201.000,00	30.303,71	30.303,71	30.303,71
3.28.52	Equipamento e Material Permanente	516.000,00	1.405.665,00	1.284.090,47	1.256.590,47	1.256.590,47
3.28.91	Sentenças Judiciais	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00
3.28.92	Despesas de Exercícios Anteriores	0,00	280.706,96	221.211,20	221.211,20	219954,88
3.28.93	Indenizações e Restituições	0,00	814.330,00	813.623,97	813.623,97	813.623,97
3.28.96	Ressarcimento de Despesas Pessoal Requisitado	0,00	30.000,00	30.000,00	25.943,22	25.943,22
Total		170.259.396,00	92.600.521,00	86.561.214,07	85.990.342,87	85.822.366,24

Fonte: FIPLAN GERENCIAL

TABELA 7 – Execução da despesa por Unidade Gestora (UG)

R\$1,00

Unidade Gestora		Empenhado	Liquidado	Pago	Descentralização recebida
Código	Descrição				
3.28.28201.0001	Fundação de Amparo à Pesquisa do Estado da Bahia - FAPESB - Executora	84.210.710,58	83.897.139,79	83.746.176,45	0,00
Total		84.210.709,58	83.897.139,79	83.746.176,45	0,00

Fonte: FIPLAN GERENCIAL/ PLAN28

Notas:

TABELA 8 – Despesas pagas de exercícios anteriores por categoria

R\$1,00

Unidade Gestora		Categoria ⁽¹⁾			
Código	Descrição	Despesas de exercícios encerrados ⁽²⁾	Restos a Pagar com prescrição interrompida ⁽³⁾	Compromissos reconhecidos pela autoridade competente ⁽⁴⁾	Total
3.28.92	Despesas de Exercícios Anteriores	219.954,88	0,00	0,00	219.954,88
Total		219.954,88	0,00	0,00	219.954,88

Fonte: FIPLAN GERENCIAL / PLAN28

Notas:

⁽¹⁾ Conforme Decreto nº 181-A, de 09/07/1991.⁽²⁾ Despesas para as quais o orçamento respectivo consignava crédito próprio, com saldo suficiente para atendê-las, que não se tenham processado na época própria.⁽³⁾ São aqueles cancelados, mas ainda vigente o direito do credor.⁽⁴⁾ Os compromissos reconhecidos após o encerramento do exercício são aqueles cuja obrigação de pagamento foi criada em virtude de lei, mas somente reconhecido o direito do reclamante após o encerramento do exercício correspondente.

3. ÁREA OPERACIONAL

A Fundação priorizou o pagamento de bolsas de pesquisa e de projetos contratados neste exercício e em exercícios anteriores, reabriu todos os editais que foram suspensos em 2022 e buscou contribuir de forma significativa com ações estratégicas para o estado, que incluem o fomento aos cursos de pós-graduação, o fortalecimento dos acordos de cooperação nacional e internacional, o intenso diálogo com outras secretarias de estados e instâncias de Governo, o fomento à pesquisa e inovação através do lançamento de importantes editais e o aumento da eficiência na condução dos processos administrativos da Fundação conforme será descrito no item 4.1 deste relatório.

Além disso, trabalhou na implementação de processos de tomada de decisões pautados em dados e fluxo de processos, considerando os diferentes atores envolvidos, e na utilização racional dos recursos humanos, materiais, técnicos e financeiros disponíveis, visando alcançar melhores resultados quantitativos e qualitativos no desempenho das suas funções.

Todos os resultados quanto à atividade-fim da Fapesb foram obtidos com baixos custos operacionais, o que pode ser considerado uma das garantias de sucesso no cumprimento de sua função de fomentar o desenvolvimento científico, tecnológico e de inovação no estado da Bahia.

3.1 Avaliação dos resultados da execução das ações orçamentárias/compromisso(s)/programa(s):

3.1.1 Avaliação dos resultados dos indicadores

O indicador I1439 – Publicações indexadas apoiadas pela Fapesb por milhão de habitantes tem sua forma de cálculo realizada da seguinte forma: número de publicações indexadas na base de dados *web of science* com apoio da Fapesb dividido pelo número total de habitantes da Bahia e esse resultado é multiplicado por 1.000.000. A evolução negativa do indicador se deve ao fato da base de dados *web of science* não estar sendo atualizada regularmente para o período de apuração.

QUADRO 3 – Evolução anual dos indicadores do(s) programa(s)

Indicador ⁽¹⁾	Unidade de medida	Índice de referência	Data de referência	Aferido				Índice esperado quadriênio (PPA 2020-2023)
				1º ano (2020)	2º ano (2021)	3º ano (2022)	4º ano (2023)	
Programa: 301 – Ciência, Tecnologia e Inovação								
1439 - Publicações indexadas apoiadas pela Fapesb por milhão de habitantes	/1.000.000	31,33	2019	-	32,48	37,64	29,91	-

Fonte: Fiplan, menu Planejamento – Monitoramento e Avaliação (M&A) – M&A 2020-2023 – Avaliação – M&A 105 - Relatório de Avaliação de Desempenho - PPA 2020-2023 - ANO II - 2021

Notas:

⁽¹⁾ Indicadores publicados no Plano Plurianual (PPA).

QUADRO 4 – Outros indicadores de desempenho utilizados pela UJ – Não se aplica

Outros Indicadores utilizados ⁽¹⁾	Unidade de medida	Índice de referência	Data de referência	Aferido				Índice esperado quadriênio (PPA 2016-2019)
				1º ano (2016)	2º ano (2017)	3º ano (2018)	4º ano (2019)	
Programa								
Programa								

Fonte:

Nota:

⁽¹⁾ Outros indicadores, que não estão no PPA, utilizados pela UJ para avaliação de desempenho.

3.1.2 Avaliação dos resultados das metas dos compromissos

No PPA 2020-2023, a Fundação é responsável por três metas no Programa 301 – Ciência, Tecnologia e Inovação: Metas 1 e 2 do Compromisso 2 e Meta 2 do Compromisso 5. Para fins de apuração de meta de PPA, são contabilizados os novos projetos de CT&I fomentados no exercício, para evitar dupla contagem de projetos durante a vigência do PPA 2019-2023.

Programa 301 - Compromisso 2 – Meta 1: Fomentar a ciência, tecnologia e inovação para o desenvolvimento sustentável do estado. A forma de apuração da meta é o somatório de projetos fomentados, no exercício, pela Fapesb. O valor acumulado planejado para 2023 foi 500 projetos e o alcançado de 215 (vide Quadro 5). Em 2023, foram 121 (cento e vinte e um) novos projetos de CT&I fomentados, sendo:

- 01 (um) projeto de pesquisa através do Acordo de Cooperação Internacional entre o CONFAP e o Ministério de Educação, Emprego e Capacitação da Austrália - DESE;
- 03 (três) projetos oriundos de cooperação entre a FAPESB e o CNPQ através dos Programas PELD (01), PROTAX (01) e INCT (01);
- 10 (dez) projetos através Acordo de Cooperação Técnica no âmbito do Edital CAPES nº 38/2022 - Programa de Desenvolvimento da Pós-Graduação (PDPG) - Parcerias Estratégicas nos Estados III;
- 04 (quatro) projetos no Edital nº 10/2022 - TBSUS - Apoio a Trabalhadoras e Trabalhadores do SUS;
- 52 (cinquenta e dois) projetos através do Edital nº 12/2022 - Universal;
- 13 (treze) projetos através do Edital nº 01/2023 - Programa de Apoio à Fixação de Jovens Doutores no estado da Bahia oriundo de parceria entre a Fapesb e o CNPQ;
- 08 (oito) projetos através do Edital nº 02/2021 - TECNOVA II fruto de parceria entre a Fapesb e a Finep;
- 20 (vinte) projetos através do Edital INVENTIVA;
- 04 (quatro) projetos através do Edital nº 004/2022 - ICT/EMPRESA COMPETITIVA 4.0;
- 06 (seis) projetos no Edital nº 03/2022 - Centelha II em parceria com a Finep.

Programa 301 - Compromisso 2 – Meta 2: Promover ações de formação e capacitação em ciência, tecnologia e inovação. A forma de apuração da meta é o somatório de bolsas de pesquisa concedidas (pela Fapesb) e pessoas capacitadas (pela SDC/SECTI). O valor acumulado previsto foi superado desde o exercício de 2021 (vide Quadro 5). Por esta razão, o sistema Fiplan não permite a inserção de valor planejado para os exercícios 2022 e 2023. Principais ações realizadas em 2023 para atingimento desta meta:

- Concessão de 2197 novas bolsas de pesquisa a estudantes de graduação e pós-graduação "stricto sensu" nas modalidades iniciação científica, mestrado, doutorado e pós-doutorado pela Fapesb;
- Capacitação de 12.643 pessoas (Atores do Ecossistema de Empreendedorismo e Inovação Estadual) através do Programa Programaê da SDC/SECTI. Este Programa oferta cursos online, gratuitos, para treinamento e desenvolvimento de profissionais através da plataforma de ensino online, metodologia exclusiva e a distância referentes a área da tecnologia da informação para os programas de impacto social,

empreendedorismo e inovação) com certificados emitidos através da Plataforma do curso <https://www.dio.me/sign-in>.

Programa 301 - Compromisso 5 – Meta 2: Fomentar projetos de infraestrutura em ciência, tecnologia e inovação. A forma de apuração é o somatório de projetos de infraestrutura fomentados. A meta planejada para 2023 não conseguiu ser atingida. Houve o lançamento do Edital nº 04/2023 – Programa Primeiros Projetos – PPP (R\$1.910.000,00), em parceria com o CNPq, com previsão de contratação em 2024. Os recursos financeiros executados na PAOE 5416 são relacionados a projetos contratados em 2022 e em exercícios anteriores.

QUADRO 5 – Evolução das metas dos compromissos/programa sob a responsabilidade da UJ

Programa: 301 – Ciência, Tecnologia e Inovação										
Compromisso: 2 – Fomentar a Ciência, Tecnologia e Inovação para o desenvolvimento sustentável do estado										
Meta: 1 – Fomentar projetos de pesquisa de natureza científica, tecnológica e de inovação										
Unidade da administração indireta vinculada: 28.201 - Fundação de Amparo à Pesquisa do Estado da Bahia - Fapesb										
Valor de alcance PPA (2020-2023) original: 500		Valor de alcance PPA (2020-2023) revisado em 2020: 500		Valor de alcance PPA (2020-2023) revisado em 2021: 500		Valor de alcance PPA (2020-2023) revisado em 2022: 500		Valor de alcance PPA (2020-2023) revisado em 2023: 500		
Regionalização ⁽¹⁾	Unidade de medida	1º ano (2020)		2º ano (2021)		3º ano (2022)		4º ano (2023)		PPA (2020-2023)
		Planejado ⁽²⁾	Apurado	Planejado ⁽²⁾	Apurado	Planejado ⁽²⁾	Apurado	Planejado ⁽²⁾	Apurado	Apurado no quadriênio
TOTAL	Un	30	25	85	86	200	94	500	215	215
9900 – Estado		30	25	85	86	200	94	500	215	215
Meta: 2 – Promover ações de formação e capacitação em Ciência, Tecnologia e Inovação										
Unidade da administração indireta vinculada: 28.201 - Fundação de Amparo à Pesquisa do Estado da Bahia - Fapesb										
Valor de alcance PPA (2020-2023) original: 8.500		Valor de alcance PPA (2020-2023) revisado em 2020: 8.500		Valor de alcance PPA (2020-2023) revisado em 2021: 8.500		Valor de alcance PPA (2020-2023) revisado em 2022: 8.500		Valor de alcance PPA (2020-2023) revisado em 2023: 8.500		
Regionalização ⁽¹⁾	Unidade de medida	1º ano (2020)		2º ano (2021)		3º ano (2022)		4º ano (2023)		PPA (2020-2023)
		Planejado ⁽²⁾	Apurado	Planejado ⁽²⁾	Apurado	Planejado ⁽²⁾	Apurado	Planejado ⁽²⁾	Apurado	Apurado no quadriênio
TOTAL	Un	2.100	2.097	4.400	11.368	-	22.638	-	37.478	37.478
9900 – Estado		2.100	2.097	4.400	11.368	-	22.638	-	37.478	37.478

Compromisso: 5 – Fortalecer a infraestrutura de Ciência, Tecnologia e Inovação no estado										
Meta: 2 – Fomentar projetos de infraestrutura em Ciência, Tecnologia e Inovação										
Unidade da administração indireta vinculada: 28.201 - Fundação de Amparo à Pesquisa do Estado da Bahia - Fapesb										
Valor de alcance PPA (2020-2023) original: 150			Valor de alcance PPA (2020-2023) revisado em 2020: 150		Valor de alcance PPA (2020-2023) revisado em 2021: 150		Valor de alcance PPA (2020-2023) revisado em 2022: -		Valor de alcance PPA (2020-2023) revisado em 2023: 150	
Regionalização ⁽¹⁾	Unidade de medida	1º ano (2020)		2º ano (2021)		3º ano (2022)		4º ano (2023)		PPA (2020-2023)
		Planejado ⁽²⁾	Apurado	Planejado ⁽²⁾	Apurado	Planejado ⁽²⁾	Apurado	Planejado ⁽²⁾	Apurado	Apurado no quadriênio
TOTAL	Un	0	1	30	4	30	13	150	13	13
9900 – Estado		0	1	30	4	30	13	150	13	13

Fonte: Relatório M&A 100 – Registros para o Monitoramento do PPA 2020 - 2023

Notas:

⁽¹⁾ A regionalização corresponde à área de abrangência da Meta tal qual descrita no PPA (Estado ou Território de Identidade).

⁽²⁾ As informações anuais relativas à previsão das metas são aquelas estabelecidas gerencialmente pela UJ e apresentadas no FIPLAN (Referência: Relatório M&A 100).

3.1.3 Avaliação da execução dos compromissos e dos resultados das ações orçamentárias

Na área finalística, a Fapesb iniciou o exercício 2023 com um orçamento de R\$ 157.643.396,00 e finalizou com R\$ 78.356.419,00 (redução de 50,30%), distribuídos da seguinte forma: R\$ 73.477.524,00 no Programa 301 - Ciência, Tecnologia e Inovação, R\$ 4.848.895,00 no Programa 315 – Gestão Governamental (projetos e atividades finalísticas) e R\$ 30.000,00 no Programa 308 - Inclusão Socioprodutiva e Mundo do Trabalho (atividades finalísticas de custeio).

Desse orçamento final, foi empenhado o montante de R\$ 74.315.689,17 e pago R\$ 74.288.035,17. A diferença entre o valor empenhado e pago refere-se a restos a pagar que ficaram para o exercício de 2024. Do montante pago, R\$ 51.306.811,87 (69,06%) foram utilizados para pagamento de bolsas de pesquisa (PAOE 5418) concedidas neste exercício e em exercícios anteriores; R\$ 22.259.835,07 (29,97%), nas ações orçamentárias 5373, 5420, 5682, 5330, 5416, e 5214, para pagamento de projetos, bolsas vinculadas a editais de CT&I e custos de avaliação de chamadas públicas; R\$ 705.120,31 (0,95%) na PAOE 7950 para modernização das instalações administrativas da Fapesb; e R\$ 16.267,92 (0,02%) na PAOE 4131 para pagamento de estagiários.

Em 2023, algumas ações orçamentárias tiveram as metas, pactuadas na LOA, parcialmente descontinuadas no Fiplan: PAOE 5373 (5), PAOE 5682 (33) e PAOE 5330 (16). As metas das PAOE 5416 (50) e PAOE 5213 (1) foram totalmente descontinuadas.

No Compromisso 2 do Programa 301, conforme Quadro 8, a Fundação é responsável por três ações orçamentárias (5373, 5418 e 5420).

Na PAOE 5373, foi reaberto o Edital nº 10/2022 (R\$ 2.000.000,00) - Apoio a Trabalhadoras e Trabalhadores Pesquisadores SUS – TBSUS (suspensão através do DOE 23/11/2022) e foram lançados 03 (três) novos editais: nº 01/2023 - Programa de Apoio à Fixação de Jovens Doutores no Brasil - Fapesb/Cnpq (R\$ 6.000.000,00); nº 10/2023 - Pesquisa Colaborativa FAPESB-FAPESP (R\$ 3.000.000,00); e nº 16/2023 - Apoio à Pesquisa Científica, Tecnológica e/ou de Inovação em Doenças e Agravos Prevalentes na População Negra, com ênfase em Doença Falciforme e os impactos do Racismo estrutural na saúde - Edital Falciforme 3 - Edição Walter Passos (R\$ 3.000.000,00). Houve a descontinuação de 05 (cinco) unidades da meta e apoio financeiro a 83 novos projetos de CT&I:

- 01 (um) projeto de pesquisa através do Acordo de Cooperação Internacional entre o CONFAP e o Ministério de Educação, Emprego e Capacitação da Austrália - DESE;
- 03 (três) projetos oriundos de cooperação entre a FAPESB e o CNPQ através dos Programas PELD (01), PROTAX (01) e INCT (01);
- 10 (dez) projetos através Acordo de Cooperação Técnica no âmbito do Edital CAPES nº 38/2022 - Programa de Desenvolvimento da Pós-Graduação (PDPG) - Parcerias Estratégicas nos Estados III;
- 04 (quatro) projetos no Edital nº 10/2022 - TBSUS - Apoio a Trabalhadoras e Trabalhadores do SUS;
- 52 (cinquenta e dois) projetos através do Edital nº 12/2022 - Universal;
- 13 (treze) projetos através do Edital nº 01/2023 - Programa de Apoio à Fixação de Jovens Doutores no estado da Bahia oriundo de parceria entre a Fapesb e o CNPQ. Além desses projetos, foram contratados mais 12 (doze) projetos, no final do

exercício, com previsão de pagamento para 2024 (em execução no quadro 8).

Na PAOE 5418 foram concedidas 2197 novas bolsas de pesquisa nas modalidades de Iniciação Científica, Mestrado, Doutorado e Pós-Doutorado para Programas de Pós-Graduação *stricto sensu* reconhecidos pela CAPES e de Iniciação Científica para alunos de graduação de Instituições de Ensino Superior - IES e Centros de Pesquisa, públicos ou privados, localizados no estado da Bahia. A meta foi superada em 197 bolsas (9,85%).

Na PAOE 5420, foi reaberto o Edital nº 04/2022 (R\$ 10.000.000,00) - ICT/Empresa Competitiva (suspensão anteriormente através de publicação no DOE de 22/11/2022). Houve a superação da meta (25) em razão do fomento à 38 (trinta e oito) novos projetos:

- 08 (oito) projetos através do Edital nº 02/2021 - TECNOVA II fruto de parceria entre a Fapesb e a Finep;
- 20 (vinte) projetos através do Edital nº 005/2021 - INVENTIVA;
- 04 (quatro) projetos através do Edital nº 004/2022 - ICT/EMPRESA COMPETITIVA 4.0;
- 06 (seis) projetos apoiados no Edital nº 03/2022 - Centelha II em parceria com a Finep.

No compromisso 3 do Programa 301, PAOE 5682, foram reabertos 02 (dois) editais, anteriormente suspensos através de publicação no DOE de 22/11/2022: o nº 06/2022 - Apoio à Produção de Conteúdo para a Difusão do Conhecimento Científico, Tecnológico e de Inovação (R\$ 1.500.000,00) e o nº 09/2022 - Apoio à Prática de Pesquisas e do Empreendedorismo em Escolas da Educação Básica do estado da Bahia (R\$ 2.084.000,00), em parceria com a SEC. Houve o lançamento de 02 (dois) editais: nº 08/2023 - Apoio a Eventos de Popularização das Ciências (R\$3.000.000,00) e nº 09/2023 – Metaverso no 2 de Julho (R\$ 4.000.000,00), ambos com previsão de contratação em 2024. Houve a descontinuação de 33 (trinta e três) unidades da meta e o apoio financeiro a 67 (sessenta e sete) novos projetos de disseminação do conhecimento em CT&I:

- 06 (seis) projetos através do Edital nº 006/2023 - POPCIÊNCIAS - Apoio à Produção de Conteúdo para a Difusão do Conhecimento Científico, Tecnológico e de Inovação;
- 53 (cinquenta e três) projetos através do Edital nº 008/2023 - Apoio à Organização de Eventos de Popularização das Ciências POPCIÊNCIAS;
- 01 (um) projetos através da Cooperação internacional - Chamada ERC/CONFAP/CNPQ 2022 - *Call Research Opportunities In Europe For Active PhD Researchers From Brazil* - Oportunidades de Pesquisa na Europa para Pesquisadores Ativos de Doutorado do Brasil;
- 07 (sete) projetos através do Edital nº 009/2022 - Apoio à prática de Pesquisa e do Empreendedorismo em Escolas da Educação Básica do Estado da Bahia.

No compromisso 4 do Programa 301, PAOE 5330, foi lançado o Edital nº 05/2023 (R\$ 600.000,00), em parceria com a Fundação Grupo Boticário de Proteção à Natureza, e reaberto o Edital nº 02/2022 (R\$ 3.000.000,00), em parceria com a SDR, para Seleção de Propostas Inovadoras para o Desenvolvimento da Agricultura Familiar no estado da Bahia (suspensão através de publicação do DOE de 23/11/2022). Houve a descontinuação de 16 (dezesesseis) unidades da meta e apoio financeiro a 14 (quatorze) novos projetos de CT&I:

- 11 (onze) projetos através Edital nº 02/2022, em parceria com a SDR, para Seleção de Propostas Inovadoras para o Desenvolvimento da Agricultura Familiar no estado

da Bahia;

- 03 (três) projetos no Edital nº 11/2022 - em parceria com a Fundação Grupo Boticário de Proteção à Natureza.

No Compromisso 5 do Programa 301, conforme Quadro 8, existem duas ações orçamentárias (5213 e 5416) sob a responsabilidade da Fundação:

- PAOE 5213: a meta foi totalmente descontinuada em razão do não contratação de projetos nesta ação orçamentária;
- PAOE 5416: a meta foi totalmente descontinuada em razão do não contratação de projetos nesta ação orçamentária. Houve o lançamento do Edital nº 04/2023 – Programa Primeiros Projetos – PPP (R\$1.910.000,00), em parceria com o CNPq, com previsão de contratação em 2024. Os recursos financeiros executados na PAOE 5416 são relacionados a projetos contratados em 2022 e em exercícios anteriores.

No Programa 315 – Gestão Governamental, a Fapesb possui duas ações orçamentárias, a PAOE 5214 no Compromisso 2 e a PAOE 7950 no Compromisso 12:

- PAOE 5214: houve superação da meta. Foi reaberto Edital nº 01/2022 (R\$ 4.000.000,00) – Apoio a Cientista no Governo (suspensão através de publicação do DOE de 22/11/2022). Foram fomentados 17 novos projetos, sendo: 09 (nove) através do Edital Governo Inteligente II (nº 07/2021) para a pesquisa e o desenvolvimento de inovação em administração pública, com recursos de subvenção econômica, oriundos do contrato de Transferência de Recursos destinados à Subvenção Econômica nº 03.10.0322.05 - Programa PAPPE INTEGRAÇÃO, firmado entre Fapesb e a Finep; e 08 (oito) através do Edital nº 01/2022 – Apoio a Cientista no Governo.
- PAOE 7950: a meta de modernização de órgão público foi atingida. Através dessa ação orçamentária foram adquiridos materiais permanentes para a Fundação como aparelhos de ar-condicionado split, wireless, computadores, notebooks, balança eletrônica para medição de compras de materiais, armários, cadeiras/poltronas, frigobar, refrigerador, microfones, aspirador de pó portátil para limpeza de área de arquivo de documentos, lavadora de alta compressão para lavagem pisos e esquadrias da reforma da Fundação, aparelho projetor multimídia e microondas para a Fapesb;

QUADRO 6 – Ações orçamentárias prioritárias por compromisso/programa sob a responsabilidade da UJ (por unidade orçamentária)

Unidade Orçamentária (UO): 28201	
Programa: Ciência, Tecnologia e Inovação	Código: 301
Compromisso⁽¹⁾: 05 - Fortalecer a infraestrutura de Ciência, Tecnologia e Inovação no estado - SECTI	
Iniciativa: 4 - Fomentar projetos de infraestrutura de pesquisa para o desenvolvimento científico, tecnológico e de inovação, incentivando o compartilhamento de espaços e equipamentos, bem como a criação e a consolidação de laboratórios multiusuários e de análise e certificação de produtos.	
Ações orçamentárias prioritárias⁽²⁾	
Código	Descrição
5416	Apoio a Projeto de Infraestrutura de Pesquisa de Desenvolvimento Científico, Tecnológico e de Inovação

Fonte: Fiplan, menu Relatórios – Planejamento – Relatório de Monitoramento e Avaliação – Acompanhamento 2016-2019 – M&A 004.

Nota:

⁽¹⁾ Apenas os compromissos que tenham ações prioritárias.

⁽²⁾ Ações orçamentárias com indicativo de prioridade.

QUADRO 7 – Ações orçamentárias não prioritárias por compromisso/programa, consideradas relevantes pela UJ (por unidade orçamentária)

Unidade Orçamentária (UO): 28201	
Programa: Ciência, Tecnologia e Inovação	Código: 301
Compromisso⁽¹⁾: 02 - Fomentar a Ciência, Tecnologia e Inovação para o desenvolvimento sustentável do estado	
Iniciativa: 1 - Apoiar financeiramente projetos de pesquisa de natureza científica e tecnológica voltados às demandas da sociedade, reconhecendo e priorizando as áreas mais sensíveis, em especial igualdade racial, de gênero e sexualidades	
Ações orçamentárias não prioritárias, consideradas relevantes pela UJ⁽²⁾	
Código	Descrição
5373	Apoio a Projeto de Pesquisa de Natureza Científica, Tecnológica e de Inovação
Iniciativa: 2 - Apoiar financeiramente projetos de empreendedorismo de base tecnológica, de propriedade intelectual, de transferência de tecnologia e de competitividade empresarial	
Ações orçamentárias não prioritárias, consideradas relevantes pela UJ⁽²⁾	
Código	Descrição
5420	Apoio a Projeto de Inovação de Competitividade Empresarial
Iniciativa: 4 - Conceder bolsas de pesquisa para a formação de pessoas na área de Ciência, Tecnologia e Inovação	
Ações orçamentárias não prioritárias, consideradas relevantes pela UJ⁽²⁾	
Código	Descrição
5418	Apoio à Formação na Área de Ciência, Tecnologia e de Inovação
Compromisso⁽¹⁾: 03 - Difundir o conhecimento técnico-científico e do empreendedorismo inovador	
Iniciativa: 1 - Disseminar o conhecimento em Ciência, Tecnologia e Inovação com ênfase na popularização da ciência e tecnologia	
Ações orçamentárias não prioritárias, consideradas relevantes pela UJ⁽²⁾	
Código	Descrição
5682	Apoio à Disseminação do Conhecimento em Ciência, Tecnologia e Inovação
Compromisso⁽¹⁾: 4 - Estimular a Interação, a Disseminação e o Desenvolvimento de Tecnologias Sociais e Extensão Tecnológica, com Sustentabilidade	
Iniciativa: 4 - Apoiar financeiramente projetos de pesquisa em tecnologias sociais e ambientais	
Ações orçamentárias não prioritárias, consideradas relevantes pela UJ	
Código	Descrição
5330	Apoio a Projeto de Inovação de Desenvolvimento Socioeconômico Sustentável
Compromisso⁽¹⁾: 5 - Fortalecer a infraestrutura de Ciência, Tecnologia e Inovação no estado	
Iniciativa: 20 - Apoiar financeiramente a criação e o fortalecimento de parques tecnológicos no interior da Bahia	
Ações orçamentárias não prioritárias, consideradas relevantes pela UJ⁽²⁾	
Código	Descrição
5213	Fomento a Projeto na Área de Ciência, Tecnologia e Inovação em Parque Tecnológico

Continua Quadro 7

Unidade Orçamentária (UO): 28201	
Programa: Gestão Governamental	Código: 315
Compromisso⁽¹⁾: 02 - Promover a produção e incorporação de conhecimentos científicos, tecnologias e inovações para aplicação e difusão na Administração, especialmente no ciclo da política pública, mediante articulação de saberes gerados por universidades, instituições e grupos de pesquisa diversos	
Iniciativa: 3 - Fomentar pesquisas para introdução de novas tecnologias na gestão pública	
Ações orçamentárias não prioritárias, consideradas relevantes pela UJ	
Código	Descrição
5214	Fomento à Pesquisa de Novas Tecnologias para Administração Pública
Compromisso⁽¹⁾: 12 - Promover a melhoria contínua da qualidade dos serviços públicos, por meio da inovação tecnológica e modernização, com ênfase na compreensão das demandas sociais, simplificação dos processos e personalização do atendimento	
Iniciativa: 11 - Promover a modernização administrativa dos órgãos e entidades públicos	
Ações orçamentárias não prioritárias, consideradas relevantes pela UJ	
Código	Descrição
7950	Modernização de Órgão Público

Unidade Orçamentária (UO): 28201	
Programa: Inclusão Socioprodutiva e Mundo do Trabalho	Código: 308
Compromisso⁽¹⁾: 02 - Promover a inserção no mundo do trabalho de estudantes e egressos da educação profissional técnica de nível médio pública estadual e da educação superior, com a garantia de direitos e relações de trabalho	
Iniciativa: 14 - Disponibilizar vagas para estágio em órgãos estaduais	
Ações orçamentárias não prioritárias, consideradas relevantes pela UJ	
Código	Descrição
4131	Administração de Bolsa Estágio de Nível Superior - Partiu Estágio/Mais Futuro

Fonte: Relatório M&A 004/FIPLAN.

Notas:

⁽¹⁾ Apenas os compromissos que tenham ações não prioritárias, consideradas relevantes pela UJ.

⁽²⁾ Ações orçamentárias sem indicativo de prioridade, porém consideradas relevantes pela UJ (Referência: Relatório M&A 004/FIPLAN).

QUADRO 8 – Demonstrativo da execução orçamentária, financeira e física das ações orçamentárias/compromisso/programa

Unidade Orçamentária (UO): 28201										
Programa: 301 – Ciência, Tecnologia e Inovação para o Desenvolvimento										
Compromisso: 02 - Fomentar a Ciência, Tecnologia e Inovação para o desenvolvimento sustentável do estado										
Unidade Setorial de Planejamento (USP): 1 – Diretoria Geral										
Execução Física							Execução Orçamentária/Financeira			
Ação ⁽¹⁾ (Código e descrição)	Produto	Unidade de medida	Previsto Inicial	Previsto Atual⁽²⁾	Em Execução	Concluído	Orçado inicial (R\$)	Orçado atual (R\$)	Empenhado (R\$)	Pago (R\$)
5373 - Apoio a Projeto de Pesquisa de Natureza Científica, Tecnológica e de Inovação	2178 - Projeto de pesquisa em CT&I apoiado	un	100	100	12	83	29.980.396,00	13.147.820,00	12.621.828,93	12.621.718,93
Iniciativa: 1 - Apoiar financeiramente projetos de pesquisa de natureza científica e tecnológica voltados às demandas da sociedade, reconhecendo e priorizando as áreas mais sensíveis, em especial igualdade racial, de gênero e sexualidades										
5418 - Apoio à Formação na Área de Ciência, Tecnologia e de Inovação	0534 - Bolsa de CT&I concedida	un	2000	2197	0	2197	56.000.000,00	51.579.212,00	51.306.811,87	51.306.811,87
Iniciativa: 4 - Conceder bolsas de pesquisa para a formação de pessoas na área de Ciência, Tecnologia e Inovação										
Unidade Setorial de Planejamento (USP): 5 - Diretoria de Inovação										
Execução Física							Execução Orçamentária/Financeira			
Ação ⁽¹⁾ (Código e descrição)	Produto	Unidade de medida	Previsto Inicial	Previsto Atual⁽²⁾	Em Execução	Concluído	Orçado inicial (R\$)	Orçado atual (R\$)	Empenhado (R\$)	Pago (R\$)
5420 - Apoio a Projeto de Inovação de Competitividade Empresarial	2273 - Projeto de CT&I empresarial apoiado	un	25	38	0	38	16.000.000,00	3.089.293,00	1.859.451,65	1.859.451,65
Iniciativa: 2 - Apoiar financeiramente projetos de empreendedorismo de base tecnológica, de propriedade intelectual, de transferência de tecnologia e de competitividade empresarial										

Compromisso: 3 - Difundir o conhecimento técnico-científico e do empreendedorismo inovador										
Unidade Setorial de Planejamento (USP): 4 – Diretoria Científica										
Execução Física							Execução Orçamentária/Financeira			
Ação ⁽¹⁾ (Código e descrição)	Produto	Unidade de medida	Previsto Inicial	Previsto Atual ⁽³⁾	Em Execução	Concluído	Orçado inicial (R\$)	Orçado atual (R\$)	Empenhado (R\$)	Pago (R\$)
5682 - Apoio à Disseminação do Conhecimento em Ciência, Tecnologia e Inovação	2179 - Apoio em CT&I realizado	un	100	100	0	67	8.300.000,00	2.172.679,00	1.439.489,97	1.439.445,97
Iniciativa: 1 - Disseminar o conhecimento em Ciência, Tecnologia e Inovação com ênfase na popularização da ciência e tecnologia										
Compromisso: 4 - Estimular a Interação, a Disseminação e o Desenvolvimento de Tecnologias Sociais e Extensão Tecnológica, com Sustentabilidade										
Unidade Setorial de Planejamento (USP): 5 – Diretoria de Inovação										
Execução Física							Execução Orçamentária/Financeira			
Ação ⁽¹⁾ (Código e descrição)	Produto	Unidade de medida	Previsto Inicial	Previsto Atual ⁽³⁾	Em Execução	Concluído	Orçado inicial (R\$)	Orçado atual (R\$)	Empenhado (R\$)	Pago (R\$)
5330 - Apoio a Projeto de Inovação de Desenvolvimento Socioeconômico Sustentável	0931 - Projeto de CT&I apoiado	un	30	30	0	14	5.000.000,00	1.035.011,00	829.830,10	829.830,10
Iniciativa: 4 - Apoiar financeiramente projetos de pesquisa em tecnologias sociais e ambientais										

Compromisso: 05 - Fortalecer a infraestrutura de Ciência, Tecnologia e Inovação no estado										
Unidade Setorial de Planejamento (USP): 1 – Diretoria Geral										
Execução Física							Execução Orçamentária/Financeira			
Ação ⁽¹⁾ (Código e descrição)	Produto	Unidade de medida	Previsto Inicial	Previsto Atual ^{(2) (3)}	Em Execução	Concluído	Orçado inicial (R\$)	Orçado atual (R\$)	Empenhado (R\$)	Pago (R\$)
5213 -Fomento a Projeto na Área de Ciência, Tecnologia e Inovação em Parque Tecnológico	2556 - Projeto de CT&I fomentado	un	1	1	0	0	2.500.000,00	0,00	0,00	0,00
Iniciativa: 20 - Apoiar financeiramente a criação e o fortalecimento de parques tecnológicos no interior da Bahia										
5416 - Apoio a Projeto de Infraestrutura de Pesquisa de Desenvolvimento Científico, Tecnológico e de Inovação	2177 - Projeto de infraestrutura em CT&I apoiado	un	50	50	0	0	36.360.000,00	2.453.509,00	1.954.945,14	1.954.945,14
Iniciativa: 4 - Fomentar projetos de infraestrutura de pesquisa para o desenvolvimento científico, tecnológico e de inovação, incentivando o compartilhamento de espaços e equipamentos, bem como a criação e a consolidação de laboratórios multiusuários e de análise e certificação de produtos										

Programa: 308 - Inclusão Socioprodutiva e Mundo do Trabalho										
Compromisso: 02 - Promover a inserção no mundo do trabalho de estudantes e egressos da educação profissional técnica de nível médio pública estadual e da educação superior, com a garantia de direitos e relações de trabalho										
Unidade Setorial de Planejamento (USP): 1 – Diretoria Geral										
Execução Física							Execução Orçamentária/Financeira			
Ação ⁽¹⁾ (Código e descrição)	Produto	Unidade de medida	Previsto Inicial	Previsto Atual	Em Execução	Concluído	Orçado inicial (R\$)	Orçado atual (R\$)	Empenhado (R\$)	Pago (R\$)
4131 - Administração de Bolsa Estágio de Nível Superior - Partiu Estágio/Mais Futuro	2177 - Projeto de infraestrutura em CT&I apoiado	un	3	3	0	3	30.000,00	30.000,00	16.267,92	16.267,92
Iniciativa: 14 - Disponibilizar vagas para estágio em órgãos estaduais										

Programa: 315 - Gestão Governamental										
Compromisso: 2 - Promover a produção e incorporação de conhecimentos científicos, tecnologias e inovações para aplicação e difusão na Administração, especialmente no ciclo da política pública, mediante articulação de saberes gerados por universidades, instituições e grupos de pesquisa diversos										
Unidade Setorial de Planejamento (USP): 1 – Diretoria Geral										
Execução Física							Execução Orçamentária/Financeira			
Ação ⁽¹⁾ (Código e descrição)	Produto	Unidade de medida	Previsto Inicial	Previsto Atual ⁽³⁾	Em Execução	Concluído	Orçado inicial (R\$)	Orçado atual (R\$)	Empenhado (R\$)	Pago (R\$)
5214 - Fomento à Pesquisa de Novas Tecnologias para Administração Pública	0931 - Projeto de CT&I apoiado	un	5	17	0	17	2.000.000,00	4.115.531,00	3.554.443,28	3.554.443,28
Iniciativa: 3 - Fomentar pesquisas para introdução de novas tecnologias na gestão pública										
Compromisso: 12 - Promover a melhoria contínua da qualidade dos serviços públicos, por meio da inovação tecnológica e modernização, com ênfase na compreensão das demandas sociais, simplificação dos processos e personalização do atendimento										
Unidade Setorial de Planejamento (USP): 1 – Diretoria Geral										
Execução Física							Execução Orçamentária/Financeira			
Ação ⁽¹⁾ (Código e descrição)	Produto	Unidade de medida	Previsto Inicial	Previsto Atual	Em Execução	Concluído	Orçado inicial (R\$)	Orçado atual (R\$)	Empenhado (R\$)	Pago (R\$)
7950 - Modernização de Órgão Público	0022 - Órgão público modernizado	un	1	1	0	1	1.476.000,00	733.364,00	732.620,31	705.120,31
Iniciativa: 11 - Promover a modernização administrativa dos órgãos e entidades públicos										

Fonte: Fiplan/Relatório M&A011

Nota:

⁽¹⁾ Para cada ação orçamentária descrita deverá ser informado no campo apropriado, a(s) iniciativa a(s) a ela relacionada(s).

⁽²⁾ Algumas ações orçamentárias tiveram meta parcialmente descontinuada: PAOE 5373 (5); PAOE 5682 (33) e PAOE 5530 (16)

⁽³⁾ As metas das PAOE 5213 (01) e PAOE 5416 (50) foram totalmente descontinuadas.

4 ÁREA ADMINISTRATIVA

4.1 Procedimentos formais da UJ

A Fundação de Amparo à Pesquisa do Estado da Bahia – FAPESB tem adotado ao longo do tempo medidas administrativas que visam a melhoria e a eficiência na tramitação e no acompanhamento dos processos. Notoriamente, contudo, após a implantação e a utilização do Sistema Eletrônico de Informações – SEI, para trâmites de processos no âmbito dos órgãos do Poder Executivo Estadual, observou-se mais celeridade das instruções e do fluxo dos processos de responsabilidade da FAPESB.

Nesta senda, no exercício de 2023, o fluxo das atividades administrativas foram melhor gerenciadas para garantir a celebração de forma eficaz nos novos contratos celebrados no controle dos prazos de aditamentos dos instrumentos vigentes, além de outros serviços que envolvem à Unidade Jurisdicionada

A FAPESB vem adotando ao longo dos tempos medidas administrativas que visam a melhoria e a eficiência na tramitação de seus processos, portanto, implantou ferramentas gerenciais de controle, tem sido possível monitorar de forma mais eficaz, a celebração dos novos contratos, os termos aditivos, as garantias contratuais, as repactuações contratuais, as solicitações de devolução de valores provisionados nas contas garantia, bem como os pagamentos mensais e demais demandas oriundas dos contratos administrativos celebrados pela Fundação.

Compete a Coordenação de Licitação analisar e orientar a fase interna e externa da licitação, onde deverá ser feito um estudo para verificar a real necessidade da contratação, assegurando a lisura e competitividade do certame, bem como fazer cumprir todas as regras e princípios que norteiam a Administração Pública.

TABELA 9 – Licitações, dispensas e inexigibilidades.

\$1,00					
Descrição	Quantidade				Valor das concluídas
	Iniciadas (1)	Em andamento (2)	Concluídas (3)	Total	
Modalidade de licitação					
Convite	0	0	0	0	0,00
Tomada de preços	0	0	0	0	0,00
Concorrência	0	0	0	0	0,00
Pregão Presencial	0	0	0	0	0,00
Pregão Eletrônico	0	02	02	04	R\$ 219.987,76
Concurso	0	0	0	0	0
Consulta	0	0	0	0	0,00
Regime Diferenciado de Contratações Públicas (RDC)	0	0	0	0	0,00
Outros ⁽⁴⁾	0	0	0	0	0,00
Subtotal (1)	0	02	02	04	R\$ 219.987,76

Contratação direta					
Dispensa	0	0	65	65	R\$ 152.140,78
Inexigibilidade	0	0	03	03	R\$ 172.028,95
Adesão às Atas de Registro de Preços	0	0	67	67	R\$ 596.545,32
Subtotal (2)	0	0	135	135	R\$ 920.715,05
Total (1+2)	0	02	137	139	R\$ 1.140.702,81

Fonte: SIMPAS

Notas:

(1) Abertas no exercício da prestação de contas e ainda não concluídas.

(2) Abertas em exercícios anteriores ao da prestação de contas e ainda não concluídas.

(3) Concluídas no exercício da prestação de contas.

(4) Discriminar outros tipos de licitação.

(5) Discriminar outros tipos de contratação direta.

Conforme análise da Tabela 9, no ano de 2023, foi adjudicado e homologado por intermédio da Modalidade de Licitação: Pregão (Eletrônico) nº. PE001/2023, nº. PE002/2023, os Serviços de Suporte a Rede de Computadores – Ambiente de Tecnologia da Informação e Comunicação, no valor de R\$ 159.987,76, Aquisição de 15 (quinze) microcomputadores, no valor de R\$ 60.000,00, totalizando o valor de R\$ 219.987,76.

Nesta senda, com a finalidade de gerenciamento das demandas da Fapesb, ocorreram contratações de serviços e aquisições de materiais, por meio de Dispensa de Licitação (Dispensa Simplificada até R\$17.600,00), Adesão às Atas de Registro de Preços e Inexigibilidade de Licitação, totalizando o valor de R\$ 920.175,05.

TABELA 10 – Contratos firmados no exercício

Descrição	Quantidade	Valor (R\$)	
		Contratado atualizado	Desembolsado ⁽¹⁾
Contratos	09	1.080.150,22	469.245,26

Fonte: FIPLAN

Nota:

⁽¹⁾ Valor desembolsado no exercício (acumulado). Considera-se desembolsado o valor liquidado.

Conforme **TABELA 10**, constam 09 (oito) novos contratos administrativos, celebrados pela FAPESB, no exercício 2023, todos de prestação de serviços com objetos diversos.

Deste quantitativo de contratos, 03 (três) foram resultantes de Licitação, em processos deflagrados pela FAPESB, a saber:

- **Pregão Eletrônico Nº 001/2023** – para a prestação de serviços de suporte a rede de computadores – ambiente de tecnologia da informação e comunicação da FAPESB, no valor global de **R\$ 159.989,76 (Cento e cinquenta e nove mil novecentos e oitenta e nove reais e setenta e seis centavos)**.
- **Dispensa de Licitação** - fundamentada no art. 60 da Lei Estadual nº 9.433/05, que trata da inviabilidade de competição. Contrato Múltiplo firmado para contratação de produtos e serviços por meio de Pacote de Comerciais, que permite a compra de produtos e utilização dos diversos serviços exclusivos dos Correios, no valor global de **R\$ 70.000,00** (setenta mil reais).
- **Dispensa de Licitação Emergencial nº 001/2023**, enquadrada no **Art. 59, Inciso IV da Lei Estadual nº 9.433/2005**, que visa possibilitar a prestação de serviços de desenvolvimento, implantação e manutenção de sistemas do ambiente de tecnologia da informação e comunicação da FAPESB, no valor global de **R\$ 349.487,40** (trezentos e quarenta e nove mil quatrocentos e oitenta e sete reais e quarenta centavos).

A Fundação firmou, ainda, 06 (seis) contratos administrativos resultantes de Pregão Eletrônico realizado pela SAEB disponibilizado para saque de ATA de Registro de Preço – RP e Inexigibilidade, a seguir justificados:

- **Adesão à Ata do Pregão Eletrônico nº 007/2023, disponível no Processo Administrativo nº 009.0231.2022.0033207-81**, para contratação de Serviços de **fornecimento de passagem aérea nacional e internacional**, via sistema Informatizado disponibilizado pelo fornecedor, por meio de auto-reserva (self-booking), para os Órgãos e Entidades da Administração Pública do Poder Executivo Estadual, no valor global de **R\$ 98.187,13** (Noventa e Oito Mil e Cento e Oitenta e Sete Reais e Treze Centavos).
- **Adesão à Ata do Pregão Eletrônico nº 005/2023**, disponível no Processo Administrativo nº 024.2093.2021.0009550-65, para prestação de serviço Móvel Pessoal – SMP, com voz ilimitada nacional (VC1, VC2 e VC3), incluindo ligações de Longa Distância Internacional, com o fornecimento de aparelhos celulares digitais, novos e de primeiro uso, que operem em “roaming” nacional e

internacional em modo digital, com chip, bem como a prestação do Serviço de Acesso Móvel à Internet em banda larga, com o fornecimento de aparelhos MINI MODEM tipo USB, MODEM Roteador Wireless e tablets, no valor global de **R\$ 98.602,91** (noventa e oito mil, seiscientos e dois reais e noventa e um centavos).

- Adesão à Ata do **Pregão Eletrônico nº 027/2023**, disponível no Processo Administrativo nº 009.0234.2022.0059016-18, para prestação de serviços Terceirizados de Transporte, no valor global de **R\$ 147.986,76** (cento e quarenta e sete mil novecentos e oitenta e seis reais e setenta e seis centavos).
- Adesão à Ata do **Pregão Eletrônico nº 116/2022**, disponível no Processo Administrativo nº **009.0231.2021.0036201-39**, para prestação dos serviços de fornecimento de **PASSAGEM TERRESTRE**, intermunicipais e interestaduais, via sistema informatizado disponibilizado pelo fornecedor, por meio de auto-reserva (**self-booking**), no valor global de **R\$ 90.000,00** (Noventa Mil Reais).
- **Dispensa de Licitação** - Fundamentada no art. 59, inciso IV, da Lei Estadual nº 9.433/05, objetivando a Contratação Emergencial da empresa Telefônica Brasil S/A, para a Prestação de Serviço de Telefonia Móvel Pessoal, disponível no Processo Administrativo nº 024.2093.2021.0009550-6513, no valor global de R\$ 6.334,42 (seis mil trezentos e trinta e quatro reais e quarenta e dois centavos).
- **Dispensa de Licitação** - Fundamentada no art. 59, inciso IV, da Lei Estadual nº 9.433/05, objetivando a Contratação de serviços de abastecimento de água e/ou esgotamento sanitário em 2 (duas) unidades consumidoras, disponível no Processo Administrativo nº 009.16979.2023.0000202-77, no valor global de R\$ 59.561,84 (cinquenta e nove mil, quinhentos e sessenta e um reais e oitenta e quatro centavos).

TABELA 11 – Contratos de gestão firmados no exercício – Não se aplica

Descrição	Quantidade	Valor (R\$)	
		Contratado atualizado	Desembolsado (1)
Contratos de gestão			

Fonte:

Nota:

(1) Valor desembolsado no exercício (acumulado). Considera-se desembolsado o valor liquidado.

TABELA 12 – Contratos vigentes firmados em exercícios anteriores

Descrição	Quantidade	Valor contratado atualizado ⁽¹⁾ (R\$)	Desembolso ⁽²⁾ (R\$)	
			No exercício	Acumulado
Contratos	22	8.572.157,11	2.649.147,52	5.626.290,08

Fonte: Controles da Fapesb/FIPLAN

Nota:

(1) Incluindo os aditivos.

(2) Considera-se desembolso o valor liquidado.

Em referência a Tabela 12, existem 22 (vinte e dois) contratos administrativos vigentes, firmados em exercícios anteriores, no montante contratado de R\$ 8.572.157,11, e desembolso no exercício 2023 de R\$ 2.649.147,52.

TABELA 13 – Contratos de gestão vigentes firmados em exercícios anteriores - Não se aplica

Descrição	Quantidade	Valor contratado atualizado (1) (R\$)	Desembolso (2) (R\$)	
			No exercício	Acumulado
Contratos de gestão				

Fonte:

Nota

(1) Incluindo os aditivos.

(2) Considera-se desembolso o valor liquidado.

QUADRO 9 – Tomadas de contas de contratos de gestão – Não se aplica

Descrição	Quantidade
Iniciadas (1)	
Em andamento (2)	
Concluídas (3)	

Fonte:

Notas:

(1) Instauradas no exercício da prestação de contas e ainda não concluídas.

(2) Instauradas em exercícios anteriores ao da prestação de contas e ainda não concluídas.

(3) Encerradas no exercício da prestação de contas.

TABELA 14 – Convênios de captação

Descrição	Quantidade			Valor total conveniado atualizado (R\$)(4)	Recebimento (R\$)	
	Iniciados(1)	Em andamento (2)	Encerrados (3)		No exercício	Acumulado
Convênios	02	06	01	43.832.644,75	0,00	44.904.232,75
Outros Ajustes (5)	01	05	00	44.220.000,00	0,00	28.320.000,00
Total	03	11	01	88.052.644,75	0,00	73.224.232,75

Fonte: SIGA / FIPLAN

Notas:

(1) Celebrados no exercício da prestação de contas e ainda não encerrados.

(2) Celebrados em exercícios anteriores ao da prestação de contas e ainda não encerrados.

(3) Encerrados no exercício da prestação de contas. Considera-se encerrado o convênio na data final de sua vigência.

(4) Valor original mais os aditivos dos convênios vigentes no exercício da prestação de contas.

(5) Instrumentos que têm a natureza de convênio, mas que possuem outra denominação.

No exercício de 2023, foram celebrados 02 (dois) Convênios e 01 (um) Contrato de Repasse para financiamento de Projetos sob a forma de subvenção econômica. Dos 14 (quatorze) Instrumentos de Captação em andamento, 08 (oito) são Convênios e 06 (seis) são Contratos de descentralização de recursos firmados com entes federais. Dos Instrumentos de Captação, 01 (um) teve sua vigência encerrada no ano da respectiva Prestação de Contas.

No exercício de 2023, não foram aportadas transferências financeiras referentes a recursos de Partida e de Contrapartida das parcerias firmadas, nas respectivas contas específicas dos convênios.

Os valores acumulados dos aportes de Partida e Contrapartida, até o período do citado exercício, foram de R\$ 44.904.232,75 (quarenta e quatro milhões, novecentos e quatro mil, duzentos e trinta e dois reais e setenta e cinco centavos), referentes a recursos de convênios e R\$ 28.320.000,00 (vinte e oito milhões, trezentos e vinte mil

reais) de recursos de contratos de subvenção econômica, totalizando R\$ 73.224.232,75 (setenta e três milhões, duzentos e vinte e quatro mil, duzentos e trinta e dois reais e setenta e cinco centavos).

TABELA 15 – Convênios de repasse

Descrição	Quantidade			Valor total conveniado	Desembolso ⁽⁵⁾ (R\$)	
	Iniciados ⁽¹⁾	Em andamento	Encerrados ⁽³⁾		No exercício	Acumulado
Convênios	0	0	2	4.080.267,93	-	1.955.374,00
Termo de Outorga (bolsa)	2.078	775	2.127	110.591.753,10	51.985.293,21	231.213.890,45
Termo de Outorga (Projetos)	226	96	74	14.089.569,58	10.357.100,29	60.552.706,39
Contratos	0	0	15	2.522.948,03	1.137.642,70	7.720.633,27
Total	2304	871	2.218	131.284.538,64	63.480.036,20	301.442.604,11

Fonte: SIGA / FIPLAN

Notas: ⁽¹⁾ Celebrados no exercício da prestação de contas e ainda não encerrados.

⁽²⁾ Celebrados em exercícios anteriores ao da prestação de contas e ainda não encerrados.

⁽³⁾ Encerrados no exercício da prestação de contas. Considera-se encerrado o convênio na data final de sua vigência.

⁽⁴⁾ Valor original mais os aditivos dos convênios vigentes no exercício da prestação de contas.

⁽⁵⁾ Considera-se desembolso o valor liquidado.

⁽⁶⁾ Instrumentos que têm a natureza de convênio, mas que possuem outra denominação, tais como: Termos de Outorga, Termo de Acordo e Compromisso, Termo de Adesão ao PETE etc.

Houve leve aumento (86) entre o número de repasses iniciados em relação aos contratados. Esse resultado vinha em queda desde 2019, como uma estratégia da gestão para adequação da capacidade operacional da Fapesb, conforme foi alertado pelo Tribunal. Contudo, trata-se de um aumento calculado considerando a suspensão de editais em 2022 e a necessidade de aumentar o quantitativo das metas.

QUADRO 10 – Tomadas de contas de convênios de repasse

Descrição	Quantidade
Iniciadas ⁽¹⁾	0
Em andamento ⁽²⁾	0
Concluídas ⁽³⁾	3

Fonte: SEI nº 084.0490.2021.0003841-54, nº 084.0490.2021.0001592-07, 084.0490.2021.0000849-41.

Notas:

⁽¹⁾ Instauradas no exercício da prestação de contas e ainda não concluídas.

⁽²⁾ Instauradas em exercícios anteriores ao da prestação de contas e ainda não concluídas.

⁽³⁾ Encerradas no exercício da prestação de contas.

TABELA 16 – Acordos de cooperação, termos de fomento e termos de colaboração – não se aplica

Descrição	Quantidade			Valor total atualizado (R\$) (4)	Desembolso ⁽⁵⁾ (R\$)	
	Iniciados (1)	Em andamento (2)	Encerrados (3)		No exercício	Acumulado
Acordos de Cooperação						
Termos de Fomento						
Termos de Colaboração						
Total						

Fonte:

Notas:

⁽¹⁾ Celebrados no exercício da prestação de contas e ainda não encerrados.

⁽²⁾ Celebrados em exercícios anteriores ao da prestação de contas e ainda não encerrados.

⁽³⁾ Encerrados no exercício da prestação de contas. Considera-se encerrado na data final de sua vigência.

⁽⁴⁾ Valor original mais os aditivos dos acordos/termos vigentes no exercício da prestação de contas.

⁽⁵⁾ Considera-se desembolso o valor liquidado.

QUADRO 11 – Tomadas de contas de acordos de cooperação, termos de fomento e termos de colaboração – Não se aplica

Tomadas de contas de acordos de cooperação	
Descrição	Quantidade
Iniciadas ⁽¹⁾	
Em andamento ⁽²⁾	
Concluídas ⁽³⁾	
Tomadas de contas de termos de fomento	
Descrição	Quantidade
Iniciadas ⁽¹⁾	
Em andamento ⁽²⁾	
Concluídas ⁽³⁾	
Tomadas de contas de termos de colaboração	
Descrição	Quantidade
Iniciadas ⁽¹⁾	
Em andamento ⁽²⁾	
Concluídas ⁽³⁾	

Fonte:

Notas:

⁽¹⁾ Instauradas no exercício da prestação de contas e ainda não concluídas.

⁽²⁾ Instauradas em exercícios anteriores ao da prestação de contas e ainda não concluídas.

⁽³⁾ Encerradas no exercício da prestação de contas.

QUADRO 12 – Sindicâncias e processos administrativos disciplinares

Descrição	Quantidade		
	Iniciados (1)	Em andamento (2)	Concluídos (3)
Sindicâncias	00	00	00
Processos administrativos disciplinares	00	00	00

Fonte:

Notas:

⁽¹⁾ Instaurados no exercício da prestação de contas e ainda não concluídas.

⁽²⁾ Instaurados em exercícios anteriores ao da prestação de contas e ainda não concluídas.

⁽³⁾ Encerrados no exercício da prestação de contas.

No ano de 2023, não houve publicação de portaria instaurando processos de Sindicância ou Processo Administrativo Disciplinar.

Conforme é do conhecimento desse Tribunal, a Fapesb enfrenta dificuldade para Instauração de Tomada de Contas por falta de quadro efetivo suficiente para a formação de comissões. Também é do conhecimento desse egrégio TCE que a Fundação vem, reiteradamente, solicitando a realização de concurso público às instâncias deliberativas do estado, sem sucesso. Mesmo com tais dificuldades para o desenvolvimento de atividades que a legislação atribui exclusivamente aos detentores da categoria do quadro permanente no serviço público, a gestão da Fapesb continua envidando esforços para ver cumprir as orientações da legislação no que tange as Tomadas de Contas e no exercício de 2023 mediante processo SEI nº 084.0487.2023.0005297-79 solicitou o apoio de todos os órgãos do poder executivo estadual, na tentativa de empréstimo de servidores públicos para presidir comissão de Tomada de Contas Especial e infelizmente não obteve êxito.

4.2 AREA PATRINOMIAL

TABELA 17 – Movimentação dos bens de consumo e permanentes

R\$1,00

Descrição	Saldo inicial	Entradas	Saídas	Saldo final
Bens de consumo	77.435,35	462.283,40	464.853,89	74.864,86
Bens permanentes	16.976.654,99	605.164,36	0,00	17.581.819,35
Total	17.054.090,34	1.067.447,76	464.853,89	17.656.684,21

Fonte Relatório de Inventário Almoxarifado/SIMPAS/SIAP

Quanto aos bens permanentes, se observou que ao longo da execução do exercício findo de 2023, houve aquisição de bens patrimoniais no valor total de R\$ 605.164,36. E destaca-se não houve saída de bens inservíveis.

TABELA 18 – Movimentação quantitativa do patrimônio imobiliário

Tipo de imóvel	Quantidade inicial	Incorporações	Baixas	Alienações	Doações	Cessões	Quantidade final
Terreno							
Fazenda							
Edificação	01						01
Barragem							
Adutora							
Total	01						01

Fonte: Relatório da Comissão

QUADRO 13 – Resumo do Relatório da Comissão de Inventário de bens de consumo

Situação identificada ⁽¹⁾	Quantidade	Recomendações para correção das irregularidades apontadas
A Comissão de Inventário instituída pela Portaria nº 030 de 18 de dezembro de 2023, para realizar a contagem física dos bens existentes no Almoxarifado, concluiu não haver divergência e, sim, regularidade nos controles dos bens de consumo da FAPESB.		

Fonte: Relatório de Comissão

Nota:

⁽¹⁾ Relacionar as situações identificadas como irregulares pela Comissão de Inventário

QUADRO 14 – Resumo do Relatório da Comissão de Inventário de bens permanentes

Situação identificada ⁽¹⁾	Quantidade	Recomendações para correção das irregularidades apontadas
A Comissão de Inventário instituída pela Portaria nº 086 de 01 de dezembro de 2022, designada para proceder com a apuração dos bens desta Fundação, identificou que deverá ser realizado no exercício subsequente, um acompanhamento intensificado dos bens de Convênios, alocados em diversas unidades externas, com foco em Ciência e Tecnologia.	Diversos bens.	Criar um Grupo de trabalho, elaborar um plano de ação e proceder com a visita técnica de modo presencial para verificar a situação dos bens.

Fonte: Relatório de Comissão

Nota:

⁽¹⁾ Relacionar as situações identificadas como irregulares pela Comissão de Inventário.

5 ÁREA DE PESSOAL

5.1 Análise da gestão de pessoal

No exercício de 2023, em decorrência da mudança de gestão no mês de janeiro, ocorreu uma grande rotatividade de pessoal na FAPESB devido às exonerações, nomeações e criação do Cargo de Coordenador de Controle Interno Símbolo DAS - 3, conforme a LEI Nº 14.5221 de 15 de dezembro de 2022, onde modifica a estrutura organizacional da Administração Pública do Poder Executivo Estadual. Ainda neste exercício, houve a contratação de 17 (dezessete) Contratados e Regime Especial de Direito Administrativo – REDA, oriundo do concurso autorizado conforme resolução COPE 172/2023, onde, em 31.12.2023, 16 (dezesseis) estavam em atividade.

Nos quadros abaixo apresentamos o quantitativo de pessoal detalhadamente e variação dos gastos com folha de pessoal. Informamos que a FAPESB enviou o arquivo da DIRF 2022/ 2023 conjuntamente com a Secretaria de Administração do Estado da Bahia – SAEB, em março de 2022.

TABELA 19 – Pessoal por natureza da vinculação

Natureza da vinculação	Quantidade em 31/12	
	2022	2023
Servidores da UJ/Empregados da UJ		
Efetivos	01	03
Celetistas	00	00
À disposição de outros órgãos	00	00
Subtotal	01	03
Outros		
REDA	00	16
Prestação de Serviço Temporário (PST)	00	00
De outros órgãos à disposição da UJ	02	03
Subtotal		
Total	03	22

Fonte: SAP RH BAHIA

Nota: “Empregados da UJ” e “Prestação de Serviço Temporário (PST)” quando se tratar de Estatais Dependentes.

TABELA 20 – Cargos comissionados

Descrição	Quantidade em 31/12	
	2022	2023
Com vínculo	00	01
Sem vínculo	42	42
Total	42	43

Fonte: SAP RH BAHIA

TABELA 21-A – Evolução da despesa de pessoal sem encargos sociais

Descrição	Total da despesa empenhada (R\$)		% de variação
	2022	2023	
Servidores	3.817.882,60	4.370.706,36	14,48%
REDA	0,00	202.294,42	0
Total	3.817.882,60	4.573.000,78	19,78%

Fonte: FIPLAN

TABELA 21-B – Evolução da despesa de pessoal sem encargos sociais - Não se aplica

Descrição	Total da despesa (R\$)		% de variação
	2020	2021	
Empregados			
Diretores			
Membros do Conselho de Administração			
Membros do Conselho Fiscal			
Total			

Fonte:

TABELA 22 – Detalhamento da remuneração dos diretores - Não se aplica

Descrição	Total	
Remuneração dos diretores	2021	2022
I – Remuneração fixa (a+b+c+d)		
a) salário ou pró-labore		
b) benefícios diretos e indiretos		
c) remuneração por participação em comitês		
d) outros		
II – Remuneração variável (e+f+g+h+i)		
e) bônus		
f) participação nos resultados		
g) remuneração por participação em reuniões		
h) comissões		
i) outros		
III – Total da remuneração (I + II)		

Fonte:

QUADRO 15 – Movimentação de pessoal no exercício

Descrição	Quantidade
Admissões	
Efetivo	0
Cargo comissionado	18
REDA	16
Exoneração/Desligamento	
Efetivo	0
Cargo comissionado	17
REDA	1
Disponibilização	
De outros órgãos	0
Para outros órgãos	0
Aposentadoria	0

Fonte: SAP RH BAHIA

6 CONTROLE INTERNO

A FAPESB utiliza internamente um sistema gerencial denominado Sistema de Gestão e Apoio à Pesquisa - SIGA, o qual possui em sua base de dados: os editais lançados pela Fundação; os instrumentos legais (com data da vigência, data da publicação, plano de aplicação, cronograma de desembolso); informação sobre pagamentos; aditivos; e prazos para prestação de contas financeira e técnica.

A atual gestão da FAPESB vem prospectando alternativas e dialogando com outras instâncias de Governo a fim de implantar um novo sistema de informação dos instrumentos de repasse. Com isso, pretende-se aprimorar e acelerar os processos internos, de modo a melhorar a capacidade operacional da Fundação e, conseqüentemente garantir o bom cumprimento da sua missão institucional.

A FAPESB alimenta, utiliza e consulta os seguintes sistemas externos: FIPLAN – Sistema Integrado de Planejamento, Contabilidade e Finanças; SEI Bahia- Sistema Eletrônico de Informações; RH Bahia – Portal de Serviços; GCC – Gestão de Contas de Consumo Público; SICONV – Sistemas de Convênios; Banco do Brasil; Portal da FINEP; Portal da Receita Federal – DCTF, IRPJ, SEFIP e INSS; Portal da Prefeitura - ISS; SEFAZ – ACPE – Apropriação de Custos Públicos FIPLAN; Mirante (TCE); Compras NET; SIMPAS – Controle de Compras e Almoxarifado; SIAP – Sistema de Administração de Patrimônio; Folha de Pagamento – Sistema PRODEB; SISCT – Sistema de Informação de Ciência e Tecnologia em Saúde; Plataforma Carlos Chagas; Portal CAPES.

Diante das exigências da Legislação e de acordo com as recomendações do TCE, a Fundação vem aperfeiçoando seus controles, através:

- Do planejamento orçamentário e financeiro de acordo com o PPA e LOA;
- Da escuta da Comunidade CT&I e entidades do Governo interessadas, antes do lançamento de editais e estabelecimento de acordos e repasse de recursos para ações de CT&I;
- Da existência de um trâmite interno para validação de editais e chamadas públicas pela Diretoria Específica, Assessoria de Planejamento, Controle Interno, Programa de Bolsas, Setor de Convênios, PGE e Diretor Geral;
- Da avaliação de propostas submetidas aos editais e chamadas públicas por pesquisadores especialistas das diversas áreas do conhecimento vinculados a instituições de ensino, pesquisa e inovação de fora do estado da Bahia e de acordo com um Barema de avaliação garantindo assim, impessoalidade ao processo;
- Da verificação de adimplência e de adequação do plano de aplicação de recursos, antes da geração do Instrumento legal (Termo de Outorga, Convênio e Contratos), o qual é assinado e publicado no Diário Oficial do Estado;
- Da liberação do recurso em parcelas, visando um melhor acompanhamento da execução dos projetos;
- Da exigência da apresentação de prestação de contas técnica e financeira, parcial e final, bem como da liberação da parcela subsequente estar condicionada a apresentação da referida prestação de conta;
- Da exigência de que qualquer alteração do plano de aplicação seja submetida à análise e aprovação da FAPESB;
- Da realização de visitas técnicas por amostragem, além de seminários parciais e finais, que possibilitam a divulgação dos projetos apoiados pela FAPESB para o público externo e que funcionam como uma prestação de contas à sociedade dos projetos realizados pelos pesquisadores com os recursos recebidos;
- Da avaliação pelo Setor de Prestação de Contas de Repasse das prestações de contas financeiras (parciais e final) dos projetos;

- Da avaliação, quanto ao mérito, de relatórios técnicos (parciais e final) dos projetos pela FAPESB através de suas Diretorias Científica e de Inovação ou, a depender do projeto, por avaliadores ad hoc;
- Da prestação de contas aos entes parceiros nos casos de recursos provenientes de convênios de captação;
- Da suspensão do pagamento mensal de bolsas na situação de inadimplente;
- Do procedimento, em casos de inadimplência, da cobrança da prestação de contas através de e-mail e carta registrada para o beneficiário com cópia para o representante máximo da sua instituição de vínculo. Se mesmo assim, a situação se mantiver inalterada, instaura-se Tomada de Contas e abre-se ação de cobrança judicial;
- Da exigência da alimentação constante dos bancos de dados da Fapesb pelos seus técnicos, lançando as informações nos diversos sistemas utilizados com cuidado e fidedignidade;
- Do empenho da FAPESB para cumprir os prazos estabelecidos em lei.

QUADRO 16 – Trabalhos de auditoria realizados no exercício pelo controle interno da UJ

Setor abrangido	Natureza da auditoria/inspeção
DAF/Contratos	Pregão - OT AGE nº. 003/2016
DAF/Contratos	Contratos – OT AGE nº 002/2016
DAF/Contratos	Pagamento por Indenização – OT AGE nº 004/2020
DAF/Convênios	Convênios – OT AGE nº 003/2015
DAF/Convênios	Digitalização - Decreto Estadual nº 19.154/2019
DAF/Contabilidade	Pagamento Juros e Multas – Inspeção 003/2023

Fonte: DAF, SIMPAS, FIPLAN, PORTAL TRANSPARÊNCIA.

7 CONTROLE EXTERNO

QUADRO 17 – Determinações/recomendações do TCE/BA - Não Ocorrência

Determinações / recomendações	Ações adotadas	Justificativa
Processo TCE n.º		
Processo n.º		

Fonte:

QUADRO 18 – Recomendações dos demais órgãos de controle – **Não Ocorrência**

Identificação do Relatório ⁽¹⁾	Recomendações	Ações adotadas	Justificativa
Trabalhos realizados pela Auditoria Geral do Estado (AGE)			
Trabalhos realizados pela Controladoria Geral da União (CGU)			
Trabalhos realizados pelo Tribunal de Contas da União (TCU)			
Outros trabalhos de auditoria (Aplicável para Autarquias e Fundações Públicas)			
Trabalhos realizados por auditores privados (aplicável para Estatais Dependentes)			

Fonte:

Salvador, 29 de fevereiro de 2024.